Moravskoslezský kraj

**Základní škola, Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, příspěvková organizace**

# VÝROČNÍ ZPRÁVA O ČINNOSTI

# Školní rok 2025/2026

Příspěvková organizace
Moravskoslezského kraje

# OBSAH


1 Základní údaje ... 2
1.1 Identifikační údaje školy ... 2
1.2 Vedení školy ... 2
1.3 Součásti školy ... 2
1.4 Hlavní účel organizace ... 2

2 Charakteristika školy ... 3
2.1 Obecná charakteristika ... 3
2.2 Materiální vybavení školy ... 4

3 Školská rada ... 5

4 Informace o vzdělávání ... 5
4.1 Obory vzdělání, vzdělávací programy ... 5
4.2 Přehled tříd a žáků ... 7

5 Personální zabezpečení školy ... 8
6 Zápis žáků do prvního ročníku ... 9
7 Vycházející žáci ... 9
8 Vyhodnocení naplňování cílů ŠVP ... 9
9 Průběh a výsledky vzdělávání ... 9
10 Prevence sociálně patologických jevů a rizikového chování ... 14
11 Zajištění podpory žáků se SVP, žáků nadaných a mimořádně nadaných a s nárokem na poskytování jazykové přípravy ... 14

12 Další vzdělávání zaměstnanců školy ... 17
12.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků ... 17
12.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků ... 18

13 Aktivity školy a prezentace na veřejnosti ... 18
13.1 Výchovné poradenství ... 18
13.2 Metodická sdružení ... 19
13.3 Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta ... 21
13.4 Dopravní výchova ... 21
13.5 Žákovský parlament ... 22
13.6 Volnočasové aktivity pro žáky ... 22
13.7 Besedy ve spolupráci s Policií ČR a Městskou policií Ostrava ... 23
13.8 Další aktivity a prezentace školy ... 23
13.9 Zapojení školy do soutěží ... 25

14 Výsledky inspekční činnosti ... 25
15 Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních projektů ... 25
16 Zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení ... 26
17 Projektová činnost ... 26
18 Spolupráce školy s dalšími organizacemi ... 27
19 Přehled o hospodaření školy ... 28
20 Závěr ... 39

# 1 ZÁKLADNÍ ÚDAJE

## 1.1 Identifikační údaje školy

| | |
|---|---|
| Název školy | Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. |
| Právní forma | příspěvková organizace |
| Adresa školy | Na Vizině 1034/28, 710 00 Slezská Ostrava |
| IČ | 71172050 |
| Zařazení do sítě škol | 1. září 2003 |
| RED IZO | 650061284 |
| Bankovní spojení | 186126444/0300 |
| Telefon | 555 558 699 |
| E-mail | skola@zsvizina.com, ekonom@zsvizina.com |
| www stránky | www.zsvizina.com |
| Datová schránka | dv3mqxq |
| Zřizovatel | Moravskoslezský kraj |
| Sídlo zřizovatele | 28. října 117, 702 18 Ostrava |
| IČ zřizovatele | 70890692 |

## 1.2 Vedení školy

| | |
|---|---|
| Statutární orgán – ředitelka školy | Mgr. Ludmila Kainarová |
| Zástupkyně ředitelky školy | Mgr. Radka Bašandová |
| Ekonomka školy | Ing. Justina Kamená |

## 1.3 Součásti školy

| | |
|---|---|
| Základní škola | maximální kapacita 310 žáků |
| Základní škola speciální | maximální kapacita 20 žáků |
| Přípravná třída základní školy | maximální kapacita 15 dětí |
| Školní družina | maximální kapacita 30 dětí a žáků |

## 1.4 Hlavní účel organizace

Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. je zřízena za účelem poskytování základního vzdělávání, předškolního vzdělávání a školských služeb. Její činnost se řídí zákonem č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a příslušnými prováděcími předpisy.

**Předmětem činnosti odpovídající hlavnímu účelu je:**

a) poskytování základního vzdělávání v souladu s obecně závaznými právními předpisy pro 1. – 9. ročník podle ŠVP vycházejícího z RVP ZV
b) poskytování základů vzdělání v základní škole speciální pro 1. – 10. ročník (vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením)
c) poskytování předškolního vzdělávání v přípravné třídě základní školy
d) poskytování zájmového vzdělávání ve školní družině
e) možnost prodloužení povinné školní docházky na žádost rodičů v případě, že žák absolvoval povinných devět let v nižším, než devátém ročníku

# 2 CHARAKTERISTIKA ŠKOLY

## 2.1 Obecná charakteristika

Základní škola je příspěvkovou organizací Moravskoslezského kraje. Je zřízena za účelem poskytování základního vzdělávání, speciálního vzdělávání, předškolního vzdělávání a školských služeb. Jedná se o školskou instituci, jež se vyznačuje dominantní převahou žáků pocházejících ze sociálně vyloučených lokalit a z lokalit ohrožených sociální exkluzí.

Budova školy je lokalizována v relativně těsné blízkosti od centra města a je situována v pěkném přírodním prostředí. Škola disponuje hřištěm pro fotbal, volejbal a tenis, také má k dispozici velký zatravněný areál využívaný ke sportovním aktivitám nejen v době vyučování, ale především v odpoledních hodinách pro mimoškolní aktivity.

Škola vzdělává žáky částečně v běžných třídách, kde probíhá vzdělávání podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání podobně jako na jiných základních školách. Do těchto tříd jsou kromě intaktních žáků v souladu se současným trendem společného vzdělávání zařazováni žáci se speciálními vzdělávacími potřebami, přičemž škola zajišťuje jejich optimální podporu na základě doporučení školského poradenského zařízení.

Kromě běžných tříd jsou ve škole třídy zřízené podle § 16 odst. 9 Školského zákona pro žáky s lehkým mentálním postižením, kde se vzdělávají žáci také podle Školního vzdělávacího programu pro základní vzdělávání, ale učivo je redukováno na minimální doporučenou úroveň. Po úspěšném ukončení devátého ročníku tito žáci získávají základní vzdělání.

Součástí školy je základní škola speciální. Žáci se středně těžkým mentálním postižením jsou vzděláváni ve třídách zřízených podle § 16 odst. 9 Školského zákona se zaměřením na vzdělávání těchto žáků. Vzdělávání zde probíhá v malém kolektivu žáků tak, aby byli co nejlépe připraveni do budoucího praktického života.

Velkou výhodou a předností školy je paralelní existence jak běžných tříd, tak tříd zřízených podle § 16 odst. 9 Školského zákona, a zároveň prostupnost vzdělávacích programů. Tím je škola výjimečná v porovnání s okolními základními školami. Navíc zde vyučuje řada erudovaných speciálních pedagogů, kteří mají zkušenosti se vzděláváním žáků se speciálními vzdělávacími potřebami.

Přípravná třída základní školy je určena pro děti, které plní povinnou předškolní přípravu v posledním roce před přijetím k základnímu vzdělávání. Jedná se o děti pětileté a děti po odkladu školní docházky. Většina dětí pak pokračuje ve škole v základním vzdělávání.

Po skončení vyučování mají možnost děti a žáci trávit volný čas ve školní družině.

Ve škole bylo ve školním roce 2025/2026 dvanáct kmenových tříd, z toho bylo sedm běžných tříd, pět tříd zřízených podle § 16 odst. 9 Školského zákona pro žáky s lehkým a středně těžkým mentálním postižením, jedna přípravná třída a jedno oddělení školní družiny. Ve třídách se vzdělávalo celkem 194 dětí a žáků (údaj k 30. 9. 2025). Školní družinu navštěvovalo ke dni 31. 10. 2025 celkem 30 dětí a žáků. V porovnání s předchozími roky byla skladba žáků poměrně stabilní, byl zaznamenán vyšší zájem o vzdělávání v naší škole, došlo ke zvýšení počtu žáků i navýšení počtu běžných tříd o jednu třídu na prvním stupni.

## 2.2 Materiální vybavení školy

Materiální vybavení školy je na poměrně dobré úrovni. Výuka probíhá převážně v kmenových učebnách. Dvě z nich jsou vybaveny interaktivní tabulí, ve většině ostatních tříd jsou nainstalovány dataprojektory a projekční plátna s možností připojení přenosných IT zařízení. V každé třídě jsou také nástěnné prezentační výukové pomůcky, které se podle potřeby doplňují a modernizují. Třídy jsou vybaveny jednomístnými nebo dvoumístnými lavicemi, jejichž uspořádání se mění podle potřeb a charakteru výuky. Starší školní nábytek je průběžně obměňován tak, aby kromě funkčnosti a hygienických požadavků vytvářel prostředí, kde i z estetického hlediska se žáci cítí dobře.

Pro výuku jsou k dispozici kromě kmenových učeben další tři učebny s interaktivní tabulí, kde jsou průběžně doplňovány interaktivní výukové programy podle potřeb výuky. K výuce informatiky a dalších předmětů spojených s využitím PC techniky je ve škole jedna počítačová učebna s pevnými počítači, jedna mobilní počítačová učebna s notebooky a dva mobiliáře s tablety a notebooky. Pro výuku tělesné výchovy je k dispozici tělocvična, relaxační místnost, herna a přilehlé venkovní hřiště. Výuka předmětu pracovní výchova se realizuje v modernizovaných prostorách školní dílny a učebny ručních prací a ve cvičné kuchyni. K výuce hudební výchovy je zřízena hudebna.

Ve škole je prostorná sborovna, kde probíhají pedagogické rady a provozní porady. Pedagogové mají zázemí ve svých kabinetech. Všechny jsou vybaveny počítači.

Ve školním roce 2025/2026 bylo upravováno a doplňováno vybavení školy. Hlavním úkolem bylo dokončení rekonstrukce elektroinstalace včetně kabelové sítě v celém objektu školy. Rekonstrukce probíhala v průběhu hlavních prázdnin školního roku 2024/2025 s dokončením v polovině září 2025. Na to pak v podzimních měsících roku 2025 navazovaly práce s pořízením a instalací koncových aktivních prvků.

Další prioritou ve školním roce 2025/2026 byla příprava a realizace rekonstrukce sociálního zařízení v budově školy. Probíhala v průběhu hlavních prázdnin školního roku 2025/2026 s dokončením a předáním stavby dne 4. 9. 2026.

V průběhu školního roku 2025/2026 bylo dále pořízeno:

- 5 kusů stolních PC All In One (ředitelna, kabinet zástupkyně ředitelky školy, sborovna, sekretariát, pracoviště ekonomky školy)
- 10 kusů notebooků pro učitele jako obměna za starší, dosluhující a nefunkční

- dva televizory jako projekční monitory do tříd, kde dosud nejsou interaktivní tabule nebo dataprojektory s projekčními plátny
- tři skartovací stroje jako obměna za dosluhující a nefunkční (pracovna ekonomky, sekretariát, sborovna)
- doplnění nábytku ve sborovně a kabinetech pedagogů
- modernizace učebny hudební výchovy
- adaptace volné učebny na hernu využívanou pro tělocvičné aktivity při výuce a v odpoledních hodinách pro zájmové aktivity a aktivity ve školní družině
- oprava poškozených žaluzií v části tříd
- výměna 4 kusů nefunkčních radiátorů
- obměna pomůcek a potřeb pro úklid školy

# 3 ŠKOLSKÁ RADA

Školská rada byla zvolena v září 2023 dle (§ 167 zákona č. 561/2004 Sb.) a pracovala v tomto složení:

Předseda Mgr. Ivan Maršálek
Členové Mgr. Miroslav Turek
Ing. Pavel Zdražila
Mgr. Zdeňka Kratochvílová
David Vrána
Renáta Girgová

Program schůzek je naplňován v souladu s obsahem zákona č. 561/2004, školského zákona ve znění pozdějších předpisů.

# 4 INFORMACE O VZDĚLÁVÁNÍ

## 4.1 Obory vzdělání, vzdělávací programy ve školním roce 2025/2026

| Obor vzdělání | Vzdělávací program | |
|---|---|---|
| 79-01-C/01<br>Základní škola | ŠVP pro základní vzdělávání,<br>platnost od 1. 9. 2022 | 1. – 9. ročník |
| 79-01-B/01<br>Základní škola speciální | ŠVP pro vzdělávání žáků se středně těžkým mentálním postižením,<br>platnost od 1. 9. 2022 | 5., 6., 7., 9. ročník |
| | Vzdělávací program přípravné třídy,<br>platnost od 1. 9. 2022 | Přípravná třída |
| | Vzdělávací program školní družiny,<br>platnost od 1. 9. 2022 | Školní družina |

Vzdělávání v jednotlivých součástech školy probíhalo podle Školních vzdělávacích programů, které byly v průběhu roku průběžně plněny a kontrolovány.

Ve Školním vzdělávacím programu pro základní vzdělávání má škola zapracovány minimální výstupy, podle kterých jsou vzděláváni žáci s lehkým mentálním postižením na základě doporučení ŠPZ.

Škola ve školním roce 2025/2026 poskytovala základní vzdělávání 131 žákům v sedmi běžných třídách základní školy, 38 žákům v pěti třídách zřízených podle § 16, odst. 9 Školského zákona pro žáky s lehkým mentálním postižením. Čtyři žáci se středně těžkým mentálním postižením byli vzděláváni ve třídě zřízené podle § 16, odst. 9 Školského zákona se sníženým počtem žáků. Z celkového počtu 182 žáků jich 9 plnilo povinnou školní docházku v zahraničí. 12 dětí navštěvovalo přípravnou třídu. Zájmové vzdělávání ve školní družině bylo poskytováno 30 dětem a žákům z přípravné třídy a prvního stupně ZŠ. Pro činnost školní družiny je vyčleněna samostatná místnost.

Do běžných tříd základní školy jsou v souladu se současným trendem společného vzdělávání zařazováni žáci s podpůrnými opatřeními 2. – 4. stupně. Jde o žáky s lehkým mentálním postižením, se specifickými poruchami učení a chování, se zdravotním znevýhodněním a se speciálními vzdělávacími potřebami vyplývajícími z odlišných kulturních nebo životních podmínek. Podle IVP bylo vzděláváno 7 žáků.

Pedagogický personál měl ve školním roce 2025/2026 ke dni 30. 9 2024 celkem 22 členů. Statutární zástupkyní organizace je ředitelka, ta má jmenovanou jednu zástupkyni. Na škole ve školním roce 2025/2026 působilo kromě vedení školy 15 učitelů, 4 asistenti pedagoga jako podpůrné opatření a 1 vychovatelka školní družiny. Všichni učitelé splňují odbornou kvalifikaci. Muži tvoří asi jednu třetinu pedagogického sboru, což je pro školu velkým přínosem.

Psychologická podpora žáků byla zajištěna školním psychologem s úvazkem 0,4. Tato podpora byla ukončena 31. 12. 2025.

Základní škola ve školním roce 2025/2026 nabízela širokou nabídku kroužků a vzdělávacích akcí. Kromě doučování se jednalo o podporu čtenářské gramotnosti, podporu logického myšlení a rozvíjení dovedností v oblasti výtvarné, pracovní a sportovní. Tyto aktivity probíhaly ve všech třídách a byly otevřené a přístupné všem žákům. Žákům tak bylo zajištěno smysluplné trávení volného času po skončení vyučování.

V průběhu školního roku 2025/2026 na základě doporučení školských poradenských zařízení byl u 5 žáků realizován předmět speciálně pedagogické péče. V průběhu školního roku docházelo ke změnám v počtu této personální podpory.

V rámci edukace cílové skupiny dětí a žáků z prostředí sociální exkluze škola realizuje následující opatření:

- individualizovaná výuka, přičemž tempo výuky je přizpůsobeno možnostem a schopnostem dětí a žáků
- přítomnost asistenta pedagoga ve výuce
- v případě potřeby doučování žáků ve škole
- při dlouhodobém neprospívání zajištění vyšetření ve školském poradenském zařízení a po dohodě s rodiči zvolení optimální formy vzdělávání
- podpora komunikace školy se zákonnými zástupci žáka – konzultační dny, dny otevřených dveří, neformální setkávání při školních akcích
- spolupráce s příslušnými sociálními odbory a městskou policií

- nabídka zájmových volnočasových aktivit po vyučování včetně doučování – tyto aktivity jsou otevřené a přístupné všem žákům školy celoročně nebo třeba jen na přechodnou dobu
- ve škole funguje žákovský parlament, který se aktivně zabývá problémy provozu školy, organizuje soutěže mezi třídami, podílí se na kontrole pořádku v šatnách, pozdních příchodů do školy, přezouvání, zapomínání žákovských knížek. Hodnotí výzdobu tříd a organizuje tradiční aktivity pro žáky, např. soutěž o nejhezčí vánoční výzdobu apod.
- silné zastoupení mužů v pedagogickém sboru
- organizace školních akcí s možností účasti rodičů

## 4.2 Přehled tříd a žáků (stav k 30. 9. 2025)

| Třída | Typ třídy | Poč. žáků celkem | Žáci se SVP | Žáci § 38 |
|---|---|---|---|---|
| I. A | běžná | 22 | 0 | |
| II. A | běžná | 20 | 3 | 1 |
| IV. A (3., 4.) | běžná | 24 | 3 | |
| V. A (3., 5.) | běžná | 22 | 0 | 2 |
| VI. A | běžná | 17 | 3 | 2 |
| VII. A | běžná | 22 | 3 | 3 |
| VIII. A | běžná | 13 | 2 | 1 |
| III. B (1., 2., 3.) | § 16 odst. 9 ŠZ | 9 | 9 | 0 |
| V. B (4., 5.) | § 16 odst. 9 ŠZ | 12 | 12 | 0 |
| VI. B (6., 8., 9.) | § 16 odst. 9 ŠZ | 9 | 9 | 0 |
| VII. B | § 16 odst. 9 ŠZ | 8 | 8 | 0 |
| IV. S (4., 5., 6., 8., 10.) | § 16 odst. 9 ŠZ | 4 | 4 | 0 |
| Přípravná třída | | 12 | 0 | 0 |
| **Celkem** | | **194** | **56** | **9** |

| | Počet tříd | Počet žáků |
|---|---|---|
| 1. stupeň ZŠ – základní vzdělávání | 4 | 88 |
| 1. stupeň ZŠ – ZV – LMP | 2 | 21 |
| 2. stupeň ZŠ – základní vzdělávání | 3 | 52 |
| 2. stupeň ZŠ – ZV – LMP | 2 | 17 |
| Základní škola speciální | 1 | 4 |
| Přípravná třída | 1 | 12 |
| **Celkem** | **13** | **194** |

| | Počet oddělení | Počet žáků |
|---|---|---|
| Školní družina | 1 | 30 |

# 5 PERSONÁLNÍ ZABEZPEČENÍ ŠKOLY

| | |
|---|---|
| Pedagogičtí zaměstnanci | 22 |
| Nepedagogičtí zaměstnanci | 5 |
| **CELKEM** | **27** |

**Pedagogičtí pracovníci**

| **vzdělání (pracovní pozice)** | **počet zaměstnanců** |
|---|---|
| Magisterské studium (učitelé) | 16 |
| Ostatní VŠ vzdělání (Bc., Ing. - učitelé) | 1 |
| SŠ – vychovatelka ŠD | 1 |
| SŠ - asistenti pedagoga | 4 |
| Absolvent | 0 |
| **Kvalifikovaní pedagogičtí zaměstnanci** | **100 %** |

**Věkové složení: učitelé, vychovatelé, asistenti pedagoga**

| **Věkové složení** | **Učitelé** | **Vychovatelé** | **Asistenti pedagoga** |
|---|---|---|---|
| | ženy / muži | ženy / muži | ženy / muži |
| Do 30 let | 0 / 0 | 0 / 0 | 1 / 0 |
| 31 - 40 let | 2 / 0 | 1 / 0 | 0 / 0 |
| 41 - 50 let | 4 / 3 | 0 / 0 | 2 / 0 |
| Nad 50 let | 2 / 3 | 0 / 0 | 1 / 0 |
| Důchodci | 3 / 0 | 0 / 0 | 0 / 0 |

| **Délka praxe pedagogických pracovníků** | **Počet zaměstnanců** |
|---|---|
| Do 2 let | 0 |
| 2 – 10 let | 5 |
| 10 – 20 let | 9 |
| 20 – 30 let | 3 |
| 30 a více let | 5 |

**Nepedagogičtí pracovníci:**
1 ekonomka
1 personalistka
1 školník
2 uklízečky

# 6 ZÁPIS ŽÁKŮ DO PRVNÍHO ROČNÍKU

Ve dnech 27. – 28. ledna 2026 proběhl zápis k povinné školní docházce pro školní rok 2026/2027. Do 1. ročníku bylo přijato celkem 20 žáků. Někteří rodiče nesplnili svou zákonnou povinnost o zápisu k povinné školní docházce a zapsali své děti v pozdějším termínu.

# 7 VYCHÁZEJÍCÍ ŽÁCI

Ve školním roce 2025/2026 ukončilo školní docházku celkem 16 žáků ze 7. – 9. ročníku. Do učebního oboru podalo přihlášku pět žáků. Zájem byl převážně o učební obory zednické práce, cukrářské práce, pekařské práce, prodavačské práce, pečovatelské služby a kuchař – číšník. Všichni žáci byli úspěšně přijati ke studiu. Deset žáků i přes opakované intervence a motivační pohovory neměli zájem pokračovat v dalším studiu na střední škole. Jeden žák ukončil povinnou školní docházku v zahraničí.

# 8 VYHODNOCENÍ NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ ŠVP

Ve školním roce 2025/2026 probíhala výuka podle platného školního vzdělávacího programu, který byl od 1. 9. 2022 upraven a rozšířen o výuku informatiky. Informatika je vyučována od 2. ročníku základní školy a je začleněna do všech vyučovacích předmětů. K podpoře výuky informatiky a jejímu začlenění do dalších předmětů byly vybudovány mobilní PC učebny s tablety a notebooky.

Výuka ostatních předmětů probíhala podle školního vzdělávacího programu s tím, že kromě osvojení si učiva byl kladen důraz na využití znalostí a dovedností v praktickém životě.

Škola má ve svém ŠVP zapracovány minimální výstupy pro vzdělávání žáků s lehkým mentálním postižením. Žákům vzdělávaným podle minimálních výstupů ŠVP bylo umožněno na základě doporučení školského poradenského zařízení nahradit výuku druhého cizího jazyka doplňujícím předmětem Etická výchova.

Žáci se středně těžkým mentálním postižením byli vzděláváni podle školního vzdělávacího programu, který vychází z RVP pro základní školu speciální, díl 1. Díky sníženému počtu žáků ve třídě základní školy speciální a zabezpečení výuky erudovanými speciálními pedagogy se daří u těchto žáků osvojit si základní vědomosti a rozvíjet sociální, estetické, pohybové a pracovní dovednosti, aby byli připraveni začlenit se do budoucího pracovního a rodinného života.

# 9 PRŮBĚH A VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ

Informace o výsledcích vzdělávání jsou uvedeny v následujících přehledech.
Podle individuálního vzdělávacího plánu bylo vzděláváno 7 žáků školy. Vyučující při hodnocení žáků průběžně využívali sumativního i formativního způsobu hodnocení, hodnocení na konci pololetí bylo převážně sumativní, žáci se středně těžkým mentálním postižením byli hodnoceni slovně.

# Čtvrtletní pedagogická rada 18. 11. 2025

| Třída | Poč. žáků | CH | D | „5“ | NH | PTU | PŘŠ | NTU | DTU | DŘŠ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I. A** | 22 | 15 | 7 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **II. A** | 20 | 14 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **IV. A (3., 4.)** | 24 | 15 | 9 | 6 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **V. A (3., 5.)** | 23 | 11 | 12 | 5 | 2 | 2 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| **VI. A** | 17 | 10 | 7 | 2 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VII. A** | 22 | 9 | 13 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| **VIII. A** | 12 | 5 | 7 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| **III. B (1., 2., 3.)** | 9 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| **IV. B (4., 5.)** | 12 | 10 | 2 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VI. B (6., 8., 9.)** | 9 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VII. B** | 9 | 5 | 4 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **V. S (5., 6., 7., 9.)** | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| **PT** | 15 | 7 | 8 | 0 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Celkem** | **198** | **115** | **83** | **30** | **15** | **3** | **0** | **3** | **3** | **2** |

# Pololetní pedagogická rada 20. 1. 2026

| | ŽÁCI | | | PROSPĚCH | | | | VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ | | | | | | | ABSENCE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Třída | Celkem | H | D | V | P | 5 | NH | PTU | PŘŠ | NTU | DTU | DŘŠ | „2“ | „3“ | OH | PRŮMĚR | NH | PRŮMĚR |
| I. A | 21 | 14 | 7 | 1 | 10 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3709 | 176,62 | 0 | 0 |
| II. A | 21 | 15 | 6 | 10 | 10 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3084 | 146,86 | 0 | 0 |
| IV. A (3., 4.) | 24 | 15 | 9 | 3 | 21 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 1 | 4175 | 173,96 | 17 | 0,71 |
| V. A (3., 5.) | 23 | 11 | 12 | 1 | 20 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 3585 | 155,87 | 0 | 0 |
| VI. A | 17 | 10 | 7 | 0 | 10 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 4 | 2724 | 160,24 | 825 | 48,53 |
| VII. A | 21 | 9 | 12 | 0 | 9 | 7 | 5 | 0 | 0 | 0 | 5 | 1 | 0 | 2 | 2386 | 113,62 | 643 | 30,62 |
| VIII. A | 12 | 5 | 7 | 0 | 4 | 7 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2845 | 237,08 | 2 | 0,17 |
| III. B (1., 2., 3.) | 9 | 6 | 3 | 3 | 6 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1597 | 177,44 | 10 | 1,11 |
| V. B (4., 5.) | 12 | 10 | 2 | 6 | 5 | 1 | 0 | 0 | 0 | 5 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1839 | 153,25 | 0 | 0 |
| VI. B (6., 8., 9.) | 9 | 6 | 3 | 2 | 4 | 3 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 1 | 1 | 0 | 2321 | 257,89 | 0 | 0 |
| VII. B | 10 | 5 | 5 | 1 | 5 | 4 | 0 | 0 | 0 | 4 | 0 | 2 | 0 | 0 | 2722 | 272,2 | 0 | 0 |
| V. S 5.,6.,7.,9. | 4 | 2 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 964 | 241,0 | 0 | 0 |
| **Celkem** | **183** | **108** | **75** | **28** | **107** | **36** | **12** | **2** | **0** | **15** | **9** | **9** | **3** | **7** | **31951** | **174,60** | **1497** | **8,18** |
| PT | 15 | 7 | 8 | | | | | | | | | | | | | | | |
| **Celkem** | **198** | **115** | **83** | | | | | | | | | | | | | | | |

# Čtvrtletní pedagogická rada 14. 4. 2026

| Třída | Poč. žáků | CH | D | „5“ | NH | PTU | PŘŠ | NTU | DTU | DŘŠ |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| **I. A** | 22 | 14 | 8 | 8 | 0 | 0 | 0 | 3 | 0 | 0 |
| **II. A** | 21 | 15 | 6 | 3 | 1 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| **IV. A (3., 4.)** | 23 | 14 | 9 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| **V. A (3., 5.)** | 21 | 11 | 10 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| **VI. A** | 17 | 10 | 7 | 1 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **VII. A** | 20 | 8 | 12 | 7 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 |
| **VIII. A** | 11 | 5 | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 |
| **III. B (1., 2., 3.)** | 9 | 6 | 3 | 3 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 |
| **V. B (4., 5.)** | 12 | 10 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 |
| **VI. B (6., 8., 9.)** | 9 | 6 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 |
| **VII. B** | 10 | 5 | 5 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 |
| **V. S (5., 6., 7., 9.)** | 4 | 2 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 |
| **PT** | 15 | 7 | 8 | 0 | 3 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 |
| **Celkem** | **194** | **113** | **81** | **32** | **14** | **0** | **0** | **8** | **10** | **8** |

# Pololetní pedagogická rada 16. 6. 2026

| | ŽÁCI | | | PROSPĚCH | | | | VÝCHOVNÁ OPATŘENÍ | | | | | | | ABSENCE | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Třída | Celkem | CH | D | V | P | 5 | NH | PTU | PŘŠ | NTU | DTU | DŘŠ | „2“ | „3“ | OH | PRŮMĚR | NH | PRŮMĚR |
| I. A | 22 | 14 | 8 | 1 | 11 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 1 | 4306 | 195,73 | 44 | 2,00 |
| II. A | 19 | 13 | 6 | 4 | 13 | 1 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 2621 | 137,95 | 49 | 2,58 |
| IV. A (3., 4.) | 23 | 14 | 9 | 2 | 20 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 4524 | 196,70 | 0 | 0 |
| V. A (3., 5.) | 21 | 11 | 10 | 0 | 18 | 1 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 4 | 2 | 0 | 3698 | 176,10 | 0 | 0 |
| VI. A | 17 | 10 | 7 | 0 | 11 | 2 | 4 | 2 | 0 | 0 | 1 | 3 | 2 | 4 | 2742 | 161,29 | 1239 | 72,88 |
| VII. A | 19 | 8 | 11 | 0 | 14 | 3 | 2 | 0 | 0 | 0 | 2 | 1 | 0 | 2 | 2689 | 141,53 | 294 | 15,47 |
| VIII. A | 12 | 6 | 6 | 0 | 5 | 6 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 3645 | 303,75 | 131 | 10,92 |
| III. B (1., 2., 3.) | 9 | 6 | 3 | 3 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1665 | 185,00 | 117 | 13,00 |
| V. B (4., 5.) | 12 | 10 | 2 | 1 | 9 | 2 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 0 | 2110 | 175,83 | 0 | 0 |
| VI. B (6., 8., 9.) | 9 | 6 | 3 | 2 | 7 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 1 | 0 | 1 | 1 | 2827 | 314,11 | 93 | 10,33 |
| VII. B | 10 | 5 | 5 | 0 | 8 | 2 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 3459 | 345,90 | 0 | 0 |
| V. S (5.,6.,7.,9.) | 4 | 2 | 2 | 1 | 3 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 1 | 1036 | 259,00 | 0 | 0 |
| **Celkem** | **177** | **105** | **72** | **14** | **123** | **30** | **10** | **7** | **0** | **2** | **10** | **8** | **7** | **12** | **35 322** | **199,56** | **1 967** | **11,11** |
| PT | 15 | 7 | 8 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 2 | 0 | 0 | 0 | 3084 | 205,60 | 0 | 0 |
| **Celkem** | **192** | **112** | **80** | | | | | | | | | | | | | | | |

# 10 PREVENCE SOCIÁLNĚ PATOLOGICKÝCH JEVŮ A RIZIKOVÉHO CHOVÁNÍ

Hlavním cílem primární prevence ve školním roce 2025/2026 bylo zaměření na minimalizování zneužívání elektronických cigaret v prostorách školy a na zlepšení přístupu dětí ke vzdělávání.

Práce metodika prevence spočívala v práci s jednotlivými třídními kolektivy, v řešení konfliktních situacích mezi žáky a v hledání účinných strategiích, jak tyto obtížné situace konstruktivně řešit.

Další oblastí byla metodická podpora pedagogického sboru v oblasti řešení konfliktních situacích ve třídách a v řešení záškoláctví. Ta spočívala v předávání materiálů a doporučení ohledně prevence a v nabídce osobních konzultací k dané problematice prevence ve škole.

Práce třídních učitelů spočívala v důsledném vedení třídních kolektivem s využitím pravidelných třídnických hodin.

K podpoře pozitivních vztahů mezi žáky ve škole jsme nadále využívali širokou nabídku volnočasových aktivit a možnosti doučování v odpoledních hodinách v prostorách školy.

V rámci výuky IT byli žáci všech tříd poučeni o kyberbezpečnosti. Byli seznámeni s pojmy kyberšikana, hoax, deepfake, fakenews a s možnými nástrahami na síti. Dále byli poučeni o možnostech, jak čelit těmto nástrahám.

Ve třídách druhého stupně školy proběhly besedy na téma agrese a agresivní chování. S žaky byl probrán způsob řešení konfliktů. Byli také upozorněni na následky agresivního řešení konfliktů. Součástí preventivních aktivit bylo poučení žáků na téma závislostí – jak vznikají a jaká jsou rizika. Byly probrány současné trendy zneužívání konkrétních látek, zejména kratomu.

Ve spolupráci s Městskou policií v Ostravě, proběhly preventivní besedy napříč všemi ročníky naší školy. Ve spolupráci s Policií ČR proběhly dva programy. První byl pro 2. – 4. ročník se zaměřením na kyberšikanu a bezpečí v online prostoru. Druhý byl určen speciálním třídám na téma šikana a rizikové sexuální chování.

V rámci hlavního cíle prevence – omezení elektronických cigaret ve škole – proběhla s žáky druhého stupně beseda s pracovníky KHS v Ostravě. Byla interaktivně zaměřena na téma škodlivosti elektronických cigaret na lidské zdraví.

Ve spolupráci s KHS v Ostravě proběhlo setkání s žáky přípravné třídy, prvního a druhého ročníku na téma, co patří a nepatří do školní aktovky. Bylo poukázáno na nutnost udržování čistoty ve školní aktovce. Dále pak na nebezpečí přecpané a těžké školní aktovky pro zdraví malého školáka.

# 11 ZAJIŠTĚNÍ PODPORY ŽÁKŮ SE SVP, ŽÁKŮ NADANÝCH, MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH A S NÁROKEM NA POSKYTOVÁNÍ JAZYKOVÉ PŘÍPRAVY

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se řídí zákonem č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, a vyhláškou č. 27/2016 Sb. v platném znění.

Podpora žáků se SVP je realizována formou podpůrných opatření 1. – 5. stupně.

**Podpůrná opatření 1. stupně**

Podpůrná opatření prvního stupně se týkají žáků s rizikem rozvoje speciálních vzdělávacích potřeb. Jsou poskytována žákům, kteří vykazují mírné či přechodné obtíže ve vzdělávání nebo v zapojení do kolektivu. Představují minimální úpravu metod, organizace, režimu výuky, školní přípravy a hodnocení vzdělávání.

Podpůrná opatření prvního stupně jsou poskytována školou. Mají podobu individualizace přístupu k žákovi a spočívají:

- ve tvorbě, realizaci a vyhodnocení **plánu pedagogické podpory**
- v realizaci **pedagogické intervence**

Pokud tato podpůrná opatření nevedou k úpravě vzdělávání žáka, k naplnění jeho vzdělávacích potřeb a k pozitivní změně, škola nejpozději do tří měsíců doporučí žákovi prostřednictvím jeho zákonného zástupce návštěvu školského poradenského zařízení.

**Podpůrná opatření 2. – 5. stupně**

Podpůrná opatření 2. – 5. stupně na základě vyšetření stanovují školská poradenská zařízení, která vystavují pro školu doporučení ke vzdělávání žáka se speciálními vzdělávacími potřebami. Škola následně připraví navržená podpůrná opatření příslušného stupně a zajistí co nejdříve jejich poskytování, nejpozději do čtyř měsíců ode dne seznámení žáka a jeho zákonného zástupce s doporučením a jeho informovaným souhlasem k realizaci těchto opatření.

V rámci péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami na základě doporučení školských poradenských zařízení škola využívá a realizuje následující podpůrná opatření:

- respektování odlišných stylů učení jednotlivých žáků
- individualizovaná výuka, při které je respektováno individuální pracovní tempo jednotlivých žáků ve třídě a přizpůsobeno jejich možnostem a schopnostem
- metody a formy práce, které umožní žákům poskytování zpětné vazby
- důraz na logickou provázanost a smysluplnost vzdělávacího obsahu
- poskytování dostatečného časového prostoru žákům ke zvládnutí zadaných úkolů a pro upevnění probíraného učiva
- střídání forem výuky a činností v průběhu výuky
- diferenciace výuky ve skupinách
- možnost volby ústního nebo písemného zkoušení
- využití disponibilních hodin k posílení hodinové dotace výuky jazyka českého se zaměřením na správné vyjadřování, slovní zásobu, čtení, psaní a osvojení optimálních komunikačních dovedností
- využití disponibilních hodin k posílení hodinové dotace výuky matematiky, zejména pro učivo spojené s abstraktními pojmy a pro osvojování kompetencí, především kompetencí k učení a k řešení problémů
- zařazování krátkodobých odpočinkových činností a relaxačních chvilek za účelem posílení koncentrace a motivace k další práci
- využívání speciálních pomůcek a učebnic a speciálních učebních postupů
- možnost vzdělávání podle IVP
- možnost prodloužení povinné školní docházky na 10 let v případě jejího ukončení v ročníku nižším, než devátém
- přítomnost asistenta pedagoga ve výuce

- možnost úpravy týdenní hodinové dotace (na základě doporučení lékaře)
- v případě potřeby doučování žáků ve škole, případně v rodině žáka
- podpora komunikace školy se zákonnými zástupci žáka – konzultační dny, dny otevřených dveří, neformální setkávání při školních akcích
- spolupráce s příslušnými sociálními odbory a městskou policií
- nabídka volnočasových aktivit žákům školy – bezplatné zájmové kroužky
- zajištění předškolního vzdělávání v přípravné třídě pro usnadnění přechodu k základnímu vzdělávání u dětí ze sociokulturně znevýhodněného prostředí

Ve školním roce 2025/2026 škola vykazovala ke dni 30. 9. 2025 celkem 56 žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se o žáky se zdravotním postižením, zdravotním znevýhodněním a s odlišnými životními a kulturními podmínkami.

Při péči o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami škola spolupracuje se školskými poradenskými zařízeními při prvotních i kontrolních vyšetřeních. Na základě doporučení školského poradenského zařízení pak škola realizuje konkrétní podpůrná opatření.

**Podpora žáků nadaných a mimořádně nadaných**

Základní škola, Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. vzdělává převážně žáky ze sociokulturně znevýhodněného prostředí a poměrně velký počet žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Žáky s mimořádným nadáním škola dosud nevzdělávala. Přesto jsou zde žáci, kteří vynikají ve výtvarném projevu, hudebním projevu, tanečním projevu nebo ve zručnosti. U těchto žáků se snažíme podporovat a rozvíjet jejich vlohy v zájmových kroužcích a vzdělávacích akcích orientovaných na tyto činnosti. Žáci se rovněž účastní školních i mimoškolních soutěží, kde se jejich schopnosti mohou uplatnit. Úspěchy takto získané jsou pak významným motivujícím prvkem nejen pro rozvoj jejich schopností, ale i pro další školní práci.

**Vzdělávání žáků s nárokem na poskytování jazykové přípravy**

Poskytování jazykové přípravy žákům s odlišným mateřským jazykem škola ve školním roce 2025/2026 nerealizovala. Ve škole se vzdělává několik žáků slovenské národnosti, kteří však v České republice pobývají dlouhodobě, nemají problém s jazykovou bariérou a jsou plnohodnotně začleněni do výchovně vzdělávacího procesu.

# 12 DALŠÍ VZDĚLÁVÁNÍ PEDAGOGICKÝCH PRACOVNÍKŮ

## 12.1 Další vzdělávání pedagogických pracovníků

**DVPP – dlouhodobé vzdělávání**

Ve školním roce 2025/2026 úspěšně ukončil specializační studium pro EVVO jeden pedagog. Pedagog s aprobací pro výuku anglického jazyka úspěšně dokončil studium ke splnění kvalifikačních požadavků – doplňující pedagogické studium. Všichni pedagogové jsou plně kvalifikováni včetně specializačního vzdělávání výchovného poradce a metodika prevence.

**Přehled vzdělávání ve školním roce 2025/2026**

| Datum | Akce | Účastníci | Místo konání | Rozsah |
|---|---|---|---|---|
| 10. 9. 2025 | Převod financování nepedagogických zaměstnanců a ONIV na zřizovatele | 1 pedagog | on-line | 1 hodina |
| 12. 9. 2025 | Opakovací školení: Práce personalisty v systému EGJE | 1 pedagog | Ostrava | 6 hodin |
| 19. 9. 2025 | Opakovací školení: Práce personalisty v systému EGJE | 2 zaměstnanci | on-line | 6 hodin |
| 24. 9. 2025 | Institucionalizace podpůrných pedagogických pozic a aplikace Rok v ředitelně | 1 pedagog | on-line | 1 hodina |
| 13. 10. 2025 | Zástupce ředitele – osoba mezi ředitelem a učiteli | 1 pedagog | on-line | 8 hodin |
| 30. 10.–1. 11. 2025 | Kongres filozofie a dobrovolníků | 1 pedagog | Budapešť | 16 hodin |
| 26. 11. 2025 | Odkladová novela a zápisy do ZŠ v roce 2026 | 1 pedagog | on-line | 1 hodina |
| 16. 12. 2025 | Financování nepedagogický zaměstnanců v roce 2026 | 2 zaměstnanci | on-line | 2 hodiny |
| 18. 12. 2026 | Seminář k JMHZ | 1 pedagog | on-line | 2 hodiny |
| 29. 1. 2026 | Ochrana měkkých cílů | Všichni zaměstnanci | Ostrava | 4 hodiny |
| 24. 2. 2026 | Novinky v zákoně o kybernetické bezpečnosti | 1 pedagog | on-line | 2 hodiny |
| 12. 3. 2026 | Umění zastavit se, zamyslet se a načerpat nové síly | 1 pedagog | on-line | 2 hodiny |
| 19. 3. 2026 | Praktické AI tipy pro pedagogy – jak ušetřit čas | 1 pedagog | on-line | 2 hodiny |
| 24. 3. 2026 | Peklo v zákonech pro ředitele ZŠ a SŠ v roce 2026 | 1 pedagog | Olomouc | 8 hodin |
| 13. 5. 2026 | Setkání pracovníků škol se zástupci organizací poskytujících preventivní aktivity | 1 pedagog | Ostrava | 3 hodiny |

| | | | | |
|---|---|---|---|---|
| 27. 5. 2026 | Násilí na školách s prvky radikalizace – možnosti a meze PČR a meziresortní spolupráce | 1 pedagog | Ostrava | 8 hodin |
| 26. 8. 2026 | Vzdělávání pedagogů v oblasti ochrany obyvatelstva a požární prevence | 1 pedagog | Ostrava | 6 hodin |
| 27. 8. 2026 | Jak na změny RVP ZV na základní škole | 16 učitelů | Ostrava | 4 hodiny |

### 12.2 Odborný rozvoj nepedagogických pracovníků

Všichni provozní zaměstnanci školy se pravidelně účastní školení BOZP a PO a průběžně se seznamují s aktuálními změnami v této oblasti.

Ekonomka školy a personalistka si průběžně v rámci sebevzdělávání osvojují nové postupy práce, zpracovávání dokladů a vedení agendy v souladu s aktuálními legislativními změnami. Součástí vzdělávání je cyklus seminářů v souvislosti s přechodem na jednotný personální a mzdový systém. Implementace systému EGJE vyžadovala průběžně další osvojování potřebných postupů.

Další oblastí bylo vzdělávání v oblasti nově celostátně zavedeného jednotného měsíčního hlášení zaměstnavatele, které vyžadovalo teoretickou průpravu a vzdělávání v této oblasti.

Ekonomka školy se pravidelně účastní porad ekonomů příspěvkových organizací zřizovaných MSK a dalších školení pořádaných MSK.

Personalistka a sekretářka školy se průběžně seznamuje s novými informacemi v oblasti spisové služby a nákupního portálu a aktivně reaguje na případné změny.

## 13 AKTIVITY ŠKOLY A PREZENTACE NA VEŘEJNOSTI

### 13.1 Výchovné poradenství

Ve školním roce 2025/2026 proběhlo několik jednání s rodiči, zejména ohledně kázeňských přestupků žáků (zapomínání školních potřeb, pozdní příchody do školy, odmítání práce ve vyučování). Kvůli závažnějším přestupkům spojených hlavně s vysokými absencemi bylo svoláno celkem 32 výchovných komisí.

V průběhu školního roku se díky velmi dobré spolupráci naší školy s PPP, SPC Policií ČR a OSPOD se velmi dobře dařilo omezit závažné sociálně-patologické jevy ve škole jako agresivní chování a záškoláctví. Uskutečnilo se několik besed s Policií ČR a Institutem prevence. Besedy byly zaměřeny na prevenci před zneužíváním návykových látek a šikanou. Také zástupci školy (metodik prevence a výchovný poradce) pravidelně prováděli preventivní intervence na téma „nulová tolerance agresivního chování a šikany u nás ve škole“. Probíhaly také pravidelné konzultace s rodiči a zákonnými zástupci hlavně kvůli vyšetření dětí na specializovaných pracovištích PPP a SPC, ale i při řešení aktuálních problémů našich žáků ve škole.

V tomto školním roce je nutno opět zmínit zlepšenou spolupráci naší školy s Policií ČR a zástupci OSPOD a to hlavně v oblasti potírání záškoláctví a agresivního jednání našich žáků.

Dochází k pravidelným setkáním (cca 1x za měsíc) mezi výše jmenovanými zástupci a to v rámci multidisciplinárního týmu na Slezské Ostravě.

V oblasti profesní orientace proběhlo několik individuálních jednání s rodiči a žáky. Rodiče i s žáky byli pozváni na společnou přednášku k dané tématice na Informačním středisku Úřadu práce v Ostravě. Naši vycházející žáci také formou exkurze na „Dnech otevřených dveří" navštívili OU v Hlučíně a SŠ Havířov – Šumbark. V naší škole také proběhlo několik náborových akcí, při kterých prezentovali nabídku svých oborů SŠ stavební a dřevozpracující Ostrava, SŠ Havířov – Šumbark a OU a PŠ Hlučín.

Ve školním roce 2025/2026 končí školní docházku celkem 16 žáků. Tři žáci budou pokračovat dále ve studiu na odborném učilišti, dva žáci se přihlásili na střední školu a deset žáků bude v péči Úřadu práce. Jeden žák ukončil povinnou školní docházku v zahraničí.

Posudky a hlášení na žáky ve školním roce 2025/2026:

| | |
|---|---|
| SMO, odbor sociálněprávní ochrany dětí: | 33 |
| Policie ČR | 22 |
| Magistrát města Ostrava- odbor soc. věcí a zdravotnictví | 23 |
| Magistrát města Přerova | 1 |
| Okresní soud v Ostravě | 1 |
| Okresní soud v Bruntále pobočka v Krnově | 1 |

Ve školním roce 2025/2026, podobně jako v předchozích letech, jsme realizovali projektový den „Volba povolání", který probíhá ve všech třídách školy. Záměrem tohoto projektového dne je srozumitelnou formou přiblížit žákům od nejmladšího školního věku význam práce v životě každého člověka s anticipací profesního začlenění v jejich budoucím životě.

## 13.2 Metodická sdružení

V Základní škole, Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. jsou ustanovena tři metodická sdružení

- pro běžné třídy 1. stupně
- pro běžné třídy 2. stupně
- pro třídy zřízené podle § 16 odst. 9 Školského zákona

Metodická sdružení úzce spolupracují s vedením školy. Schůzky metodických sdružení probíhají několikrát do roka podle aktuálních potřeb.

### Metodické sdružení pro běžné třídy 1. stupně

Metodické sdružení I. stupně se v průběhu školního roku 2025/2026 pravidelně scházelo podle potřeby, zejména před jednáními pedagogické rady. Jednotlivá setkání byla

zaměřena na koordinaci pedagogické práce, výměnu zkušeností a řešení aktuálních vzdělávacích i organizačních záležitostí.

Na schůzkách byly projednávány předběžné návrhy na výchovná opatření, hodnocení žáků s výukovými či výchovnými obtížemi a byly konzultovány postupy vedoucí ke zlepšení jejich školní úspěšnosti. Členové metodického sdružení se rovněž zabývali přípravou a sjednocováním čtvrtletních písemných prací, sdílením osvědčených metod a forem práce a koordinací vzdělávacích aktivit napříč ročníky.

Součástí jednání bylo také řešení provozních a organizačních záležitostí týkajících se chodu školy a plánování společných akcí. Setkání poskytovala prostor pro diskuzi, vzájemnou spolupráci a předávání zkušeností mezi pedagogy.

Činnost metodického sdružení byla přínosná zejména v oblasti sjednocování pedagogických postupů, zlepšování komunikace mezi vyučujícími a podpory efektivního řešení vzdělávacích i výchovných problémů žáků. Spolupráce mezi členy metodického sdružení přispěla k plynulému fungování I. stupně a ke zkvalitňování výchovně-vzdělávacího procesu.

**Metodické sdružení pro běžné třídy 2. stupně**

Ve školním roce 2025/2026 se metodické sdružení pedagogů 2. stupně základní školy sešlo celkem devětkrát. Na poradách byly projednávány aktuální záležitosti týkající se výuky žáků 2. stupně v běžných třídách. Z každé porady byl vyhotoven zápis. Projednávala se tato témata:

- informace od jednotlivých pedagogů o žácích selhávajících ve výuce
- sjednocení pravidel hodnocení žáků v jednotlivých předmětech
- informace o žácích se speciálními vzdělávacími potřebami
- propojení klasifikace v příbuzných předmětech
- předjednání výchovných opatření
- projednání a návrhy řešení nadměrné omluvené i neomluvené absence
- připomenutí organizačních pravidel pro pohyb žáků ve škole s ohledem na jejich bezpečnost
- realizace vzájemných náslechů ve vyučovacích hodinách pro další pedagogickou inspiraci

**Metodické sdružení pro třídy zřízené podle § 16 odst. 9 ŠZ**

Metodické sdružení se scházelo pravidelně před čtvrtletními pedagogickými radami nebo podle aktuální situace. Schůzek se účastnili učitelé, kteří se ve speciálních třídách podíleli na výuce. Spolupráce všech zapojených pedagogů přispívá k zvýšení úrovně výchovně vzdělávacího procesu v naší škole.

Činnost metodického sdružení byla zaměřena především na tyto oblasti:

- spolupráce s rodiči, předcházení vysoké absence
- předjednání výchovných opatření
- hodnocení výsledků vzdělávání žáků, jejich chování a docházka do školy
- sjednocení pravidel pro hodnocení žáků
- vzájemné náslechové hodiny pro další inspiraci ve výuce

## 13.3 Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta

Environmentální výchova, vzdělávání a osvěta všestranně rozvíjí klíčové kompetence vzájemných vztahů mezi člověkem a životním prostředím. Nezanedbatelná je provázanost s problematikou zdraví a zdravého životního stylu. Téma EVVO prolíná všemi předměty a mimoškolními aktivitami.

V průběhu školního roku 2025/2026 vyučující důsledně prosazovali nekuřáckou zónu ve škole a jejím okolí, upozorňovali na nebezpečí drog, učili žáky šetřit vodou, teplem, elektrickou energií, vedli žáky ke zdravému životnímu stylu ve stravování, vysvětlovali nebezpečnost energetických nápojů, zdůrazňovali nutnost třídit odpad s ohledem na ochranu životního prostředí a ukazovali cestu, jak lze smysluplně trávit volný čas. Žáci pečovali o pokojové rostliny v budově školy a o čistotu v okolí školy. Ve venkovních prostorách školy za pěkného počasí probíhala také výuka některých předmětů.

### Aktivity v rámci EVVO

Škola úzce spolupracuje se ZOO a botanickým parkem Ostrava. Je to mimo jiné dáno také polohou školy, která se nachází v blízkosti ZOO. Ve školním roce 2025/2026 v podzimních a jarních měsících žáci 1. stupně absolvovali výukové programy zaměřené na život zvířat, ohrožené druhy a ochranu přírody.

Další každoroční aktivitou v rámci EVVO bývá exkurze do OZO v Ostravě. Žáci prvního stupně absolvovali vzdělávací program, během kterého se naučili hravou formou rozpoznávat materiály a třídit odpady. Žáci byli v jednotlivých částech programu seznámeni s důležitostí recyklace a třídění odpadových surovin. Byli seznámeni s recyklací plastu, papíru, skla, bio-odpady a jejich následným využitím. Součástí přednášky a krátkých filmů bylo několik praktických úkolů, např. přišití knoflíku, oprava tašky, oprava korálků, třídění odpadů apod. Celá akce byla vyhodnocena a žáci byli odměněni drobnými dárky. Žáci si uvědomili důležitost často opakovaného tématu třídění odpadů a jeho souvislosti s ochranou přírody.

Cíle EVVO byly plněny rovněž při školních aktivitách a projektech, například projekt Ovoce a mléko do škol nebo oblíbené projektové tematicky zaměřené dny na podzim, advent a velikonoce, při kterých žáci zhotovují a prezentují své výrobky z přírodních i recyklovatelných materiálů.

## 13.4 Dopravní výchova

Dopravní výchova je na naší škole standardně začleněna do výuky na prvním i druhém stupni. Kromě toho jsou každý rok žáci 3. a 4. ročníku vzděláváni v oblasti dopravy a silničního provozu. Výuka bývá rozdělena do teoretické a praktické části. Teoretická část je zaměřena na rozpoznávání a význam dopravních značek, vybavení cyklisty, objasňování základních pravidel v silničním provozu a řešení vzniklých dopravních situací. Získané znalosti si pak žáci mohou vyzkoušet prakticky na dopravním hřišti a také svou účastí na koloběžkových a cyklistických závodech. V tomto směru proběhlo školní kolo s diferenciací žáků podle věku.

**Aktivity v rámci dopravní výchovy**

První akce se zúčastnili žáci 4. ročníku na dopravním hřišti. Jedna část probíhala formou teorie bezpečnosti silničního provozu a dopravního testu, druhá část byla praktická na dopravním hřišti. Tato část je mezi žáky velmi oblíbená, neboť si zde vyzkoušeli jízdu na kole v různých dopravních situacích.

Druhá akce probíhala ve škole. Zde se žáci 3. ročníku zúčastnili výuky dopravní výchovy ve spolupráci s Policií ČR. Bylo jim vysvětleno, jak se správně a bezpečně chovat v silničním provozu a po pozemních komunikacích. Osvojili si dopravní pravidla, se kterými přicházejí nejčastěji do styku (např. jízda na kole, vybaveni kola, dopravní značky).

V závěru školního roku proběhlo školní kolo v závodech na kolech a koloběžkách. Žáci byli rozděleni do věkových kategorií. Součástí těchto soutěží bylo také poznávání dopravních značek a ověřování znalosti dopravních předpisů.

## 13.5 Žákovský parlament

V průběhu měsíce září byl na škole ustanoven žákovský parlament pro školní rok 2025/2026. Zapojili se zástupci jednotlivých tříd a každá třída měla svého zástupce. Žákovský parlament se scházel 1x za měsíc na společném setkání, kterého se také účastnili zástupci vedení školy a podle zájmu také další pedagogové. Žákovský parlament si stanovil společné akce, které v průběhu školního roku realizoval. Hlavními akcemi byly soutěže mezi třídami ve zhotovování výrobků s daným tématem – podzimní tvoření, adventní a vánoční dekorace, výrobky s jarní a velikonoční tematikou. Všechny tyto výrobky pak posloužily jako výzdoba vstupní haly školy. Kromě toho žákovský parlament řešil různé dotazy a podněty týkající se školní práce, které směřovaly k vedení školy. Ty byly vždy zodpovězeny a byla ze strany vedení školy nabídnuta vhodná řešení. Všichni zástupci tříd v žákovském parlamentu v průběhu školního roku 2025/2026 velmi pěkně pracovali a podporovali tak společné úsilí pedagogů a žáků při vzdělávání.

## 13.6 Volnočasové aktivity pro žáky

Velká pozornost byla v průběhu školního roku 2025/2026 věnována také mimoškolním aktivitám. Škola nabídla žákům v průběhu celou řadu zájmových a vzdělávacích aktivit v době po skončení vyučování. Byly zaměřeny na podporu čtenářské gramotnosti, na rozvoj logického myšlení, v oblasti výtvarných, hudebních, pracovních a sportovních aktivit.

Zájmové a vzdělávací aktivity byly žákům poskytovány bezplatně a v jim známém prostředí školy. Bylo tak umožněno smysluplné využívání volného času po vyučování a zároveň rozvíjeny oblasti, ve kterých žáci vynikají nebo podporovány ty, ve kterých bylo potřeba doplnit mezery v potřebných znalostech.

Kromě těchto aktivit probíhalo ve školním roce 2025/2026 doučování žáků ohrožených školním neúspěchem. Doučování bylo otevřené všem žákům, kteří projevili zájem se zapojit ať již celoročně nebo třeba jen na přechodnou dobu. Velkou výhodou byla práce v malých skupinkách, což se ukázalo jako velmi efektivní.

## 13.7 Besedy ve spolupráci s Policií ČR a Městskou policií Ostrava

Ve školním roce 2025/2026 se jako každoročně uskutečnily besedy pro žáky školy s Policií ČR a Městskou policií Ostrava. Byly zaměřeny na vhodné chování ve škole i mimo školu, na škodlivost návykových látek a na prevenci šikany a kyberšikany. Besedy probíhaly formou řízených rozhovorů s žáky a formou výuky na interaktivní tabuli. Žáci se mohli prostřednictvím krátkého filmu seznámit s různými formami šikany, lépe se zorientovat a poznat tu hranici, kdy už chování začíná být šikanou, a na koho se v takovém případě obrátit o pomoc.

## 13.8 Další aktivity a prezentace školy

Ve školním roce 2025/2026 se uskutečnila řada dalších aktivit. Šlo o celoškolní různě tematicky zaměřené projektové dny, do kterých byli zapojeni také rodiče pro podporu spolupráce školy s rodinami žáků.

### Adaptační dny

V prvních dvou týdnech školního roku 2025/2026 se dokončovala kompletní rekonstrukce elektroinstalace a datové sítě v budově školy. Po zkušenostech z minulých let jsme tyto dny pojali jako adaptační dny po hlavních prázdninách. Žáci se svými pedagogy realizovali vycházky a výlety mimo školu, při kterých poznávali bližší i vzdálenější okolí školy. Tyto dny byly přínosné pro utužení třídních kolektivů, pro motivaci do další školní práci, vzájemnou spolupráci mezi žáky navzájem i efektivní spolupráci mezi žáky a pedagogy.

### Den otevřených dveří na OU a PŠ v Hlučíně

Dne 23. 9. 2025 vycházející žáci naší školy navštívili město Hlučín. Každoročně tam probíhá akce „Hlučín – město s řemeslnou tradicí.“ Na hlučínském náměstí žáci zhlédli výstavy řemeslných výrobků. Poté se přesunuli do budovy středního odborného učiliště, kde se seznámili s nabídkou učebních oborů. Tento den přispěl žákům k úvaze, kam by mohla směřovat jejich budoucí profesní orientace.

### Projektový den „Naše třída“

Dne 30. 10. 2025 se ve škole uskutečnil projektový den s názvem „Naše třída“. Smyslem této akce bylo podpořit pozitivní klima v jednotlivých třídách a současně v celé škole. Každá třída si vytvořila třídní pravidla, která se pak snažili v průběhu školního roku dodržovat. Výstupem pak bylo vytvoření prezentaci, která charakterizovala jednotlivé žáky i třídu jako tým pod vedením svého třídního učitele, případně také asistenta pedagoga. Jednotlivé prezentace byly následně promítány ve vestibulu školy, takže je mohli zhlédnout také rodiče a seznámit se s tím, jak ve škole pracujeme.

**Projektový den „Podzimní tvoření“**

Dne 31. 10. 2025 se všichni žáci zapojili do soutěže mezi třídami o nejzdařilejší výrobek s podzimní tematikou. Členové žákovského parlamentu pak hodnotili jednotlivé výrobky. Všechny dekorace byly velmi zdařilé a výsledky soutěže velmi těsné. Výrobky pak byly umístěny do vestibulu školy a přispěly tak k výzdobě a estetizaci vstupních prostor školy.

**Předvánoční setkání ve třídách**

Poslední den před vánočními prázdninami jsme oproti minulým rokům trochu obměnili. Vánoční posezení se tentokrát konala v jednotlivých třídách. Třídní učitelé se svými pedagogy a žáky si připravili vánoční program spojený s výzdobou třídy, zpěvem nebo poslechem vánočních koled i malým občerstvením. Předvánoční atmosféra všechny žáky i pedagogy naladila na nadcházející vánoční svátky.

**Projektový den „Volba povolání“**

V den předávání pololetního vysvědčení se ve všech třídách uskutečnil projektový den se zaměřením na volbu povolání. Žáci se seznamovali s různými profesemi, poznávali, co všechno je náplní jednotlivých profesí a jaké jsou předpoklady k výkonu těchto profesí. Některé z nich si také prakticky vyzkoušeli. Výstupem projektového dne bylo vytvoření plakátu s vybranými profesemi. Tyto zdařilé práce pak byly umístěny ve vestibulu školy a přispěly k estetizaci školního prostředí. Hlavním záměrem tohoto dne bylo pomoci žákům od nejmladšího školního věku orientovat se ve světě práce a vytvořit si představu o možném budoucím profesním zaměření.

**Sportovní den**

Dne 22. 6. 2026 jsme ve škole pro naše žáky zorganizovali sportovní den. Žáci soutěžili v několika sportovních disciplínách (běhy, skoky, cviky z oblasti tělesné zdatnosti). Byli rozděleni do věkových kategorií. Někteří žáci předvedli velmi zdařilé výkony a za toto úsilí byli odměněni drobnými dárky.

**Humanitární den**

Dne 23. 6. 2026 se ve škole uskutečnil humanitární den. Žáci si v jednotlivých třídách připomněli zásady první pomoci a jak postupovat v nebezpečných situacích.
Během dopoledne měli možnost zhlédnout ukázku resuscitace, kterou připravil a prakticky předvedl student střední zdravotnické školy. Žáci také měli možnost si resuscitaci prakticky vyzkoušet a klást dotazy z oblasti první pomoci. Díky přítomnosti odborníka z praxe byl humanitární den velmi zdařilý a pro žáky přínosný. V průběhu humanitárního dne byl vyhlášen cvičný požární poplach. Všichni zaměstnanci byli úspěšně a během velmi krátké doby evakuováni z budovy školy.

**Výstavy výrobků žáků**

Ve školním roce 2025/2026 jsme mimo jiné zaměřili na výstupy z pracovní výchovy. V průběhu školního roku žáci z nejrůznějších materiálů zhotovovali výrobky a dekorace, které byly tematicky zaměřeny – podzim, advent a vánoce, zima, jaro, velikonoce, léto. Některé výstupy byly pojaty jako mezitřídní soutěže, které organizoval žákovský parlament. Všechny výrobky v průběhu školního roku byly umístěny do vestibulu školy jako ukázky pracovních dovedností našich žáků a přispěly k estetizaci vstupních prostor naší školy.

### 13.9 Zapojení školy do soutěží

**Puzzliáda**

Dne 20. 11. 2025 se žáci ze tříd zřízených podle § 16 odst. 9 Školského zákona zúčastnili meziškolní soutěže ve skládání puzzlí na Speciální škole na Těšínské ulici v Ostravě. Celé soutěžní dopoledne probíhalo ve skvělé atmosféře. Naši žáci obsadili přední místa ve svých kategoriích a byli oceněni drobnými dárky. Tyto úspěchy posílily sebevědomí žáků, neboť mohli sami zakusit a prožít, že jsou v této oblasti velmi dobří.

**Školní soutěže**

Každoročně žákovský parlament pořádá tematicky zaměřené soutěže mezi jednotlivými třídami. Ve školním roce 2025/2026 to byla soutěž ve zhotovení vánoční a velikonoční dekorace.

Významnou roli má vyhodnocování školní docházky za každý měsíc a na konci pololetí vyhodnocení žáků a tříd s nejlepší docházkou. Tato soutěžní forma plní funkci pozitivní motivace v docházce do školy a prevence vysoké omluvené i neomluvené absence. Žáci a třídy s nejlepší docházkou jsou na konci pololetí odměněni drobnými dárky. Mezi žáky je tato aktivita velmi kladně hodnocena.

## 14 VÝSLEDKY INSPEKČNÍ ČINNOSTI

Ve školním roce 2025/2026 v Základní škole Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, příspěvkové organizaci neprobíhala komplexní inspekční činnost České školní inspekce.

## 15 ZAPOJENÍ ŠKOLY DO ROZVOJOVÝCH A MEZINÁRODNÍCH PROJEKTŮ

Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. nebyla ve školním roce 2025/2026 zapojena do rozvojových a mezinárodních programů.

# 16 ZAPOJENÍ DO DALŠÍHO VZDĚLÁVÁNÍ V RÁMCI CELOŽIVOTNÍHO UČENÍ

Základní škola, Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. nebyla ve školním roce 2025/2026 zapojena do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení.

| **Činnosti školy v oblasti zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení a dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků** | |
|---|---|
| *v seznamu zaškrtněte činnosti, na nichž se Vaše škola aktivně podílí* | |
| ☐ | Rekvalifikace |
| ☐ | Příprava na vykonání zkoušky podle Národní soustavy kvalifikací |
| ☐ | Odborné vzdělávání pro zaměstnavatele |
| ☐ | Zkoušky podle zákona 179/2006 Sb. v platném znění |
| ☐ | Zájmové vzdělávání pro veřejnost (např. jazykové kurzy, keramika apod.) |
| ☐ | Vzdělávání v oblasti ICT dovedností (na objednávku firem i zájmové pro občany) |
| ☐ | Vzdělávání seniorů |
| ☐ | Občanské vzdělávání |
| ☐ | Čeština pro cizince |
| ☐ | Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP) |
| ☐ | Jiné – *vypište:……..* |

# 17 PROJEKTOVÁ ČINNOST

Od školního roku 2022/2023 byla škola zařazena do projektu Výzva na podporu škol s nadprůměrným zastoupením sociálně znevýhodněných žáků (Next Generation EU). Aktivity projektu byly realizovány v průběhu celého tříletého období (doučování, vzdělávací akce, zážitkové programy, DVPP, dva úvazky asistenta pedagoga pro znevýhodněné žáky). Projekt byl ukončen ke dni 31. 8. 2025. Ve školním roce 2025/2026 probíhalo vyúčtování projektu, které bylo ukončeno v březnu 2026.

**Projekty již v realizaci**

| | |
|---|---|
| Název projektu | Na společné cestě |
| Operační program/Zdroj financování | Národní plán obnovy/Next Generation EU |
| Registrační číslo projektu | 0181/PODSKOL/2022 |
| Role školy/ŠZ v projektu - příjemce/partner (v případě, že škola je partner, uvést příjemce) | PŘÍJEMCE |
| Rozpočet projektu *(*v případě partnerství také částka, která připadá na školu) | 7 391 067,- |
| Obsah/Cíle projektu | Podpora škol se sociálně znevýhodněnými žáky (personální podpora, přímá podpora žáků, podpora dalšího vzdělávání a rozvoj kompetencí pedagogických pracovníků) |
| Období realizace | 9/2022 – 8/2025 |
| **Vyúčtování projektu** | **3/2026** |

**Nově zahájené projekty**

Vzhledem k rozsáhlosti a časové i personální náročnosti předchozího projektu škola nové projekty nezahájila.

# 18 SPOLUPRÁCE ŠKOLY S DALŠÍMI ORGANIZACEMI

Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. pravidelně spolupracuje s těmito organizacemi:

- OSPOD jednotlivých ostravských městských obvodů
- Školská poradenská zařízení – PPP Ostrava – Zábřeh, SPC Těšínská – Ostrava, SPC Kpt. Vajdy – Ostrava, SPC Spartakovců – Ostrava, SPC Komenského – Karviná, SPC Dakol – Petrovice u Karviné, SPC Frýdek Místek, SPC pro zrakově postižené Opava
- Policie ČR
- Městská policie Ostrava
- Úřad práce Ostrava
- KVIC Ostrava
- Národní pedagogický institut
- Státní zdravotní ústav
- Krajská hygienická stanice
- Institut prevence, z. s.
- ROMEA, o. p. s.
- Vzájemné soužití, o. p. s.
- ZOO Ostrava
- OZO Ostrava
- Multidisciplinární tým obvodu Slezská Ostrava
- Magistrát města Ostravy
- SŠ stavební a dřevozpracující Ostrava
- OU a PŠ Hlučín
- SŠ a ZŠ Havířov – Šumbark
- Základní a speciální školy v Ostravě a blízkém okolí zřizované MSK

# 19 PŘEHLED HOSPODAŘENÍ ŠKOLY

## Rozpis a vyhodnocení závazných ukazatelů stanovených příspěvkové organizaci

V roce 2025 organizace hospodařila s přidělenými finančními prostředky ze státního rozpočtu a s prostředky od zřizovatele. Měla však také vlastní příjmy a příjmy z doplňkové činnosti. Přidělené finanční prostředky přehledně uvádíme v tabulce závazných ukazatelů.

**Závazné ukazatele pro rok 2025**

| **1. Příspěvky a dotace na přímé náklady - MŠMT** | | **§ 3113** | **§ 3143** | **celkem Kč** | **vyčerpáno v Kč** | **Vratky** |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **ÚZ** | **Přímé náklady** | **17 681 915** | **501 529** | **18 183 444** | **18 183 444** | |
| **33353** | Z toho prostř. na platy | 12 969 328 | 371 400 | 13 340 728 | 13 340 728 | |
| | ostatní osobní náklady | 11 850 | 0 | 11 850 | 11 850 | |
| | zákonné odvody 33,8% | 4 387 636 | 125 515 | 4 513 151 | 4 513 151 | |
| | FKSP 1% | 129 694 | 3 714 | 133 408 | 133 408 | |
| | ONIV - přímý | 183 407 | 900 | 184 307 | 184 307 | |
| | | **17 681 915** | **501 529** | **18 183 444** | **18 183 444** | **0** |
| **ÚZ** | **Příspěvek na školního psychologa - MŠMT** | **304 109** | | **304 109** | **235 421,25** | **68 687,75** |
| **33353** | Z toho prostř. na platy | 225 600 | | 225 600 | 175 625,00 | 49 975,00 |
| | zákonné odvody 33,8% | 76 253 | | 76 253 | 58 040,00 | 18 213,00 |
| | FKSP 1% | 2 256 | | 2 256 | 1 756,25 | 499,75 |
| | | **304 109** | | **304 109** | **235 421,25** | **68 687,75** |
| **ÚZ** | **Náklady na nepedagog. pracovníky – MŠMT** | **744 565** | | **744 565** | **744 565,00** | |
| | Z toho prostř. na platy | 512 313 | | 512 313 | 512 313 | |
| 33353 | zákonné odvody 33,8% | 173 162 | | 173 162 | 173 162 | |
| | FKSP 1% | 5 123 | | 5 123 | 5 123 | |
| | ONIV - přímý | 53 967 | | 53 967 | 53 967 | |
| | | **744 565** | | **744 565** | **744 565** | **0** |
| **Celkem příspěvky MŠMT na přímé náklady** | | **18 730 589,00** | **501 529,00** | **19 232 118,00** | **19 163 430,25** | **68 687,75** |
| | | | | | | |
| **2. Příspěvky a dotace od zřizovatele:** | | **2 726 000,00** | **68 000,00** | **2 794 000,00** | **2 716 052,12** | **77 947,88** |
| 1 | Provozní náklady | 1 635 000 | 68 000 | 1 703 000 | 1 703 000,00 | |
| 200 | Prostředky na energie | 767 000 | 0 | 767 000 | 689 052,12 | **77 947,88** |
| 205 | Prostředky na odpisy | 27 000 | 0 | 27 000 | 27 000,00 | |
| 206 | Vybavení škol nábytkem | 297 000 | 0 | 297 000 | 297 000,00 | |
| **Příspěvky na provoz celkem** | | **2 726 000** | **68 000** | **2 794 000** | **2 716 052,12** | **77 947,88** |
| | | | | | | |
| **Investiční dotace na rekonstrukci elektroinstalace** | | **14 612 415,73** | **0** | **14 612 415,73** | **14 612 415,73** | **0,00** |
| **3. Příspěvek MŠMT - NPO** | | 1 689 659 | | 1 689 659 | 1 689 659 | 0 |
| 33093 | Podpora škol – NPO | 1 689 659 | | 1 689 659 | 1 689 659 | |
| **Celkem příspěvky NPO** | | **1 689 659** | | **1 689 659** | **1 689 659** | **0** |
| **Závazné ukazatele celkem:** | | **37 758 663,73** | **569 608,00** | **38 328 192,73** | **38 181 557,10** | **146 635,63** |

## 1) Výnosy – rozpis závazných ukazatelů od zřizovatele (členění na dotace ze státního rozpočtu a od zřizovatele) a výčet dalších dotací, které byly organizaci poskytnuty (členění dle jednotlivých poskytovatelů a účelu použití).

**V roce 2025 byly škole přiděleny finanční prostředky ze státního rozpočtu – prostřednictvím zřizovatele, pod těmito účelovými znaky:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | prostředky na ONIV – mzdové prostředky, včetně zákonných odvodů, náklady na cestovné, učební pomůcky, učebnice, vzdělávání a další výdaje | ÚZ 33353 | 19 232 118 Kč |
| - | účelové prostředky NPO na podporu škol | ÚZ 33093 | 1 689 659 Kč |

Z prostředků UZ 33353 nebyla vyčerpaná část finančních prostředků přidělených na financování mzdových nákladů na školního psychologa. Jednalo se o částku 68 687,75 Kč. Tato částka nemohla být dočerpána z důvodu nemoci a čerpání volna na ošetřování rodinného příslušníka. Byla vrácena zpět do státního rozpočtu.

**V roce 2025 byly Moravskoslezským krajem přiděleny prostředky na provoz školy:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | prostředky na provoz | ÚZ 1 | 1 703 000 Kč |
| - | prostředky na energie | ÚZ 200 | 767 000 Kč |
| - | účelové prostředky na odpisy | ÚZ 205 | 27 000 Kč |
| - | účelové prostředky na vybavení nábytkem | ÚZ 206 | 297 000 Kč |
| Celkem bylo poskytnuto z rozpočtu MSK | | | 2 794 000 Kč |

Všechny poskytnuté příspěvky a dotace byly vyčerpány zcela. Pouze z prostředků ÚZ 200, byla nevyčerpaná část na energie, ve výši 77 947,88 Kč, vrácena do rozpočtu Moravskoslezského kraje.

**Investiční příspěvky byly v roce 2025 poskytnuty na realizaci rekonstrukce elektroinstalace:**

| | | | |
|---|---|---|---|
| - | Prostředky na rekonstrukci elektroinstalace | ÚZ 206 | 14 612 415,73 Kč |

Poskytnuté příspěvky byly zaevidovány na investičním fondu a použity na úhradu nákladů na realizovanou investiční akci v průběhu roku 2025.

**A) Vyhodnocení čerpání účelových prostředků ze státního rozpočtu, členění dle jednotlivých účelových znaků, zhodnocení okolností, které měly vliv na výši jejich čerpání, případné odchylky skutečného čerpání od rozpočtových ukazatelů, skutečnosti ovlivňující jednotkové výkony ve sledovaném roce, informace o případné výši nedočerpaných prostředků a důvodech jejich nevyčerpání.**

**Základní škole byly v roce 2025 poskytnuty finanční prostředky ze státního rozpočtu v celkové výši 19 232 118 Kč. Prostředky nebyly vyčerpány v plné výši. Z prostředků na financování psychologa bylo vráceno celkem 68 687,75 Kč.**

**Z toho:**

**ÚZ 33353 – Účelové prostředky celkem 19 232 118,00 Kč**

**Mzdové náklady, průměrný plat**

V roce 2025 byly mzdy členěny na pedagogické a nepedagogické pracovníky.
Limit pracovníků byl stanoven na 27,56 (v roce 2024 – 25,99)
Skutečný přepočtený stav dle P1*04 26,70

**Pedagogičtí pracovníci**

Mzdové prostředky **10 784 264 Kč**
Průměrný plat 48 173 Kč

Průměrná mzda pedagogických pracovníků je o 158 Kč nižší než v roce 2024.

**Asistenti pedagoga**

Mzdové prostředky **1 154 083 Kč**
Průměrný plat 32 572 Kč

Průměrná mzda asistentů pedagoga je o 5 292 Kč nižší než v roce 2024.

**Psycholog – speciální pedagog**

Mzdové prostředky **175 625 Kč**
Průměrný plat (úvazek 0,4) 17 563 Kč

Z důvodu nemoci a čerpání ošetřovného nebyly mzdové prostředky vyčerpané zcela, část prostředků ve výši 68 687,75 Kč, se vrátila zpět do státního rozpočtu.

**Nepedagogičtí pracovníci**

Mzdové prostředky **1 915 556 Kč**
Průměrný plat 32 026 Kč

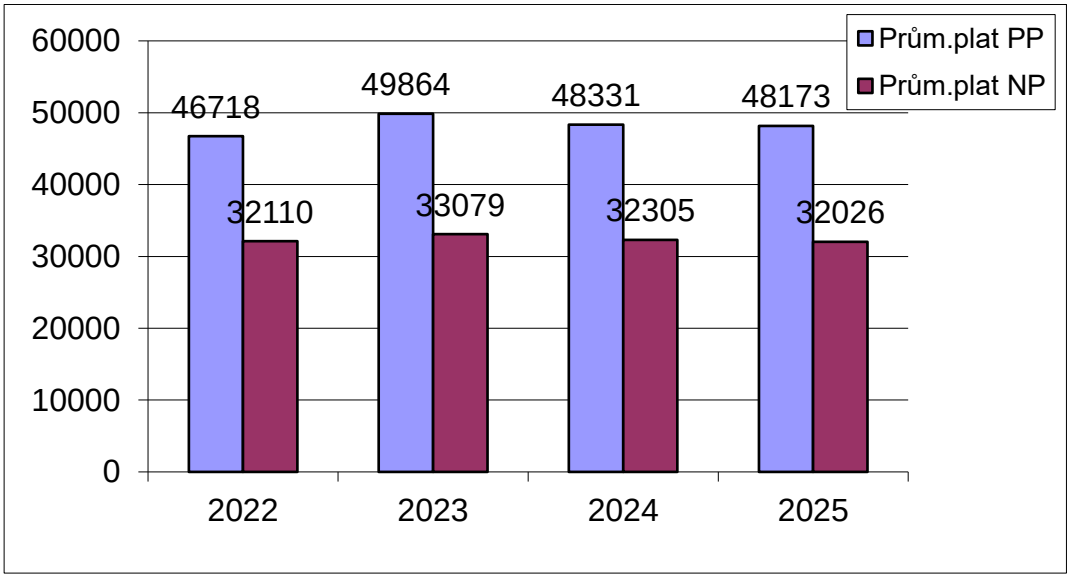
Průměrná mzda nepedagogických pracovníků je o 279 Kč nižší než v roce 2024.

**Ostatní platby za provedené práce – DPP byly ve výši: 11 850 Kč**

**Odvody z mezd a ostatní platby 5 122 914,25 Kč**

**Vývoj průměrných platů zaměstnanců v letech 2022 až 2025**

| | Prům. plat PP | Prům. plat NP |
|---|---|---|
| 2022 | 46718 | 32110 |
| 2023 | 49864 | 33079 |
| 2024 | 48331 | 32305 |
| 2025 | 48173 | 32026 |




**B) Rozbor příjmů z vlastní činnosti včetně hodnocení možnosti jejich opakování a vývoje jejich výše v dalších letech**

**a) Vlastním příjmem školy jsou příjmy za stravné, úhrady za poškozené nebo zničené věci (majetek), příjmy z úroků a z termínovaných vkladů, vlastní fondy.**

V roce 2025 dosáhly vlastní příjmy částky 377 828 Kč. To je o 153 816 Kč více než v roce 2024. Zvýšení příjmů je způsobeno zvýšením doplatku zaměstnanců i žáků na stravování, úhradou za prodej nepotřebného DDHM, náhradou za škody a ztráty, z úroků bankovních účtů a částečně také zapojením fondu rezerv do rozpočtu organizace.

| Rozpis jednotlivých příjmových položek | **2024** | **2025** |
|---|---|---|
| Výnosy ze stravného a za družinu | 164 722 Kč | 127 970 Kč |
| Náhrada za ztráty a škody | 270 Kč | 270 Kč |
| Úroky z účtů | 21 Kč | 54 885 Kč |
| Prodej DDHM | 10 000 Kč | 0 Kč |
| Čerpání fondů | 46 000 Kč | 177 972 Kč |
| Ostatní příjmy | 3 000 Kč | 17 001 Kč |
| **Celkem vlastní příjmy** | **224 012 Kč** | **377 828 Kč** |

**b) Finanční dary**

V roce 2025 nebyly organizaci poskytnuty žádné finanční dary.

## 2) Náklady – analýza čerpání prostředků hodnoceného roku, zaměření na položky, které se významně podílely na celkové výši výdajů (přímé náklady, provozní výdaje), hodnocení meziročního vývoje

**Poskytnutá dotace na „přímý ONIV“** **238 274 Kč**

Čerpání jednotlivých položek pro § 3113 – ŠKOLA – ONIV

| | 2024 | 2025 |
|---|---|---|
| Učebnice, školní potřeby, učební pomůcky | 98 874 Kč | 123 533 Kč |
| DDHM | 0 Kč | 43 197 Kč |
| Pojištění Kooperativa | 56 436 Kč | 8 629 Kč |
| Cestovné | 5 222 Kč | 4 707 Kč |
| Preventivní lékařské prohlídky | 7 050 Kč | 4 045 Kč |
| Ochranné pracovní pomůcky | 1 352 Kč | 0 Kč |
| Školení a vzdělávání | 39 536 Kč | 9 163 Kč |
| Nákup služeb, plavání | 25 200 Kč | 45 000 Kč |
| **Celkem** | **233 670 Kč** | **238 274 Kč** |

**Rozbor provozních nákladů roku 2025**

V roce 2025 činily provozní náklady na hlavní činnost 2 794 000 Kč, včetně nákladů na energie. Organizaci byl poskytnut příspěvek na provozní náklady ve výši 1 703 000 Kč. Skutečné náklady však byly vyšší o 189 427,66 Kč než náklady plánované. Spotřeba byla vyšší o 11,12 %.

Prostředky na energie byly poskytnuty ve výši 767 000 Kč. Náklady na energie však dosáhly částky 689 052,12 Kč. Úspora činila 10,16%.
Zůstatek prostředků ve výši 77 947,88 Kč byl zaslán na účet zřizovatele dne 23. 1. 2026.

**Náklady na spotřebu matriálu:**
Na spotřební materiál organizace plánovala v roce 2025 použít 275 000 Kč.
Ve skutečnosti byl potřebný matriál nakoupen a spotřebován za 486 163 Kč. Náklady byly vyšší o 211 163 Kč, to je o 76,79 %. V základní škole proběhla v roce 2025 rekonstrukce elektrické instalace. Z tohoto důvodu bylo nutné zakoupit potřebný materiál na opravy, které nesouvisely s elektrickou instalací. Rovněž úklidové prostředky si vyžádaly vyšší náklady. Bylo nutné pořídit některé zařizovací předměty, potřebné nářadí a další všeobecný materiál.

**Náklady na opravy a udržování:**
Plánované prostředky na opravy byly ve výši 150 000 korun. Skutečnost činila 367 628 Kč. Vzhledem k tomu, že budova školy je víc než 50 let v používání, potřebuje časté opravy a výměnu některých zastaralých zařízení za nové.
Nejnákladnější opravu činilo nové nainstalování aktivních koncových prvků u datových sítí. Jejich obnova činila 202 774 Kč. Oprava střechy si vyžádala 25 240 Kč. Bylo nutné také vyměnit elektrický zásobník na vodu a čerpadlo u plynového kotle. Výměna těchto dvou důležitých zařízení stála celkem 34 848 Kč. Rovněž musel být vyměněn hydrantový systém v hodnotě 9 650 Kč. Samozavírače průchozích dveří si vyžádaly 34 007 Kč. Další drobné opravy v průběhu roku 2025 si vyžádaly celkem 61 109 Kč.

V roce 2025 byla provedena investiční akce – Rekonstrukce elektroinstalace včetně datových sítí. Na rekonstrukci bylo vynaloženo celkem 14 612 416 Kč.
Tyto prostředky byly poskytnuty z prostředků MSK.

**Náklady na služby:**
Plánované náklady na služby byly 650 000 Kč.
Náklady na zpracování mezd činily 114 708 Kč. Náklady na. Náklady na BOZP, PO, a údržba plynových kotlů byly ve výši 120 193 Kč. Náklady na komunikační služby (telefony, internet, poštovní služby) si vyžádaly celkem 31 480 Kč. Správa a údržba softwaru, podpora a úprava programů činila 201 559 Kč. Likvidace odpadu činila celkem 52 211 Kč, revize, technické a odborné prohlídky činily 41 168 Kč. Plavání žáků hrazené z provozních prostředků činilo 37 500 Kč a ostatní drobné služby v průběhu roku 2025 celkem 16 594 Kč.
Celkem byly vyčerpány prostředky na služby ve výši 615 413 Kč. Úspora činila 5,32%.

**Náklady z DDHM :**
Plánované výdaje na pořízení DDHM činily 480 000 Kč. Skutečnost byla 451 366 Kč.
Úspora byla 5,97%.
Bylo zakoupeno celkem 10 Notebooků pro učitele v celkové hodnotě 223 850 Kč a 5 kusů stolních PC v hodnotě 113 964 Kč. Digitální hodiny v částce 25 410 Kč, židle DARNES 2ks celkem za 17 280 Kč, 2 ks televizoru QLED v hodnotě 20 382 Kč, mobilní telefon za 12 036 Kč a 2 ks skříní a 2 komody v hodnotě 12 274 Kč.
Dále byl zakoupen úklidový vozík v hodnotě 6 786 Kč, vrtačka sloupová za 9 990 Kč, akustická Basgitara za 9 395 Kč.

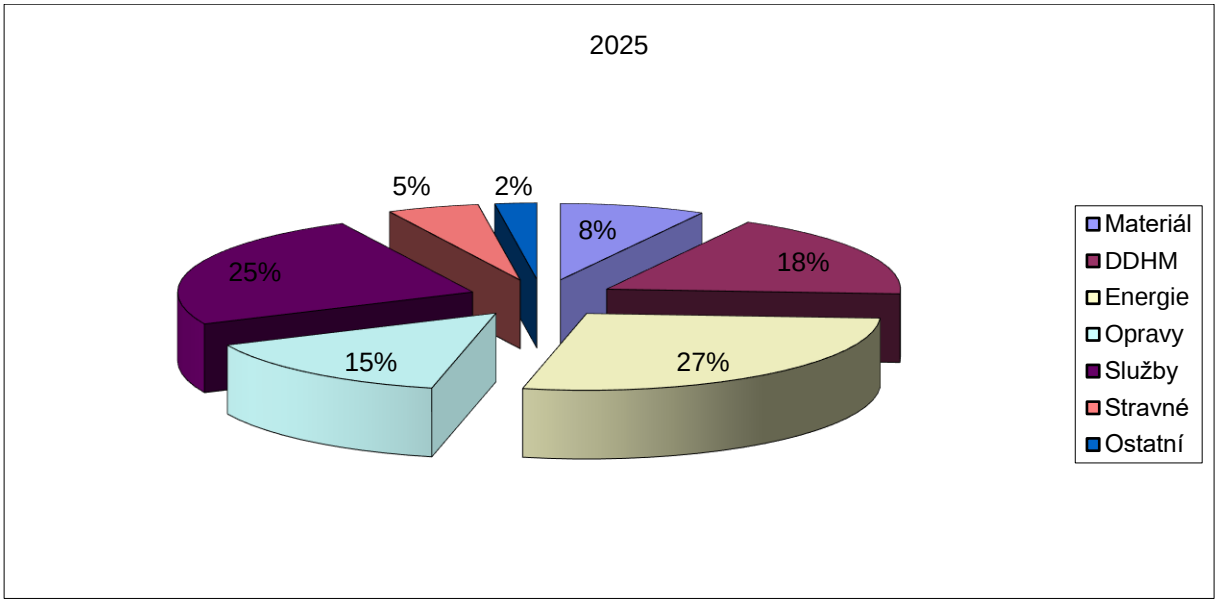
**Zákonné sociální náklady:**
Zákonné sociální náklady byly plánované ve výši 133 000 Kč. Skutečnost byla 140 026 Kč. Náklady byly vyšší o 5,28%.

**Meziroční porovnání některých nákladových položek hrazených z dotací zřizovatele v grafickém zpracování**

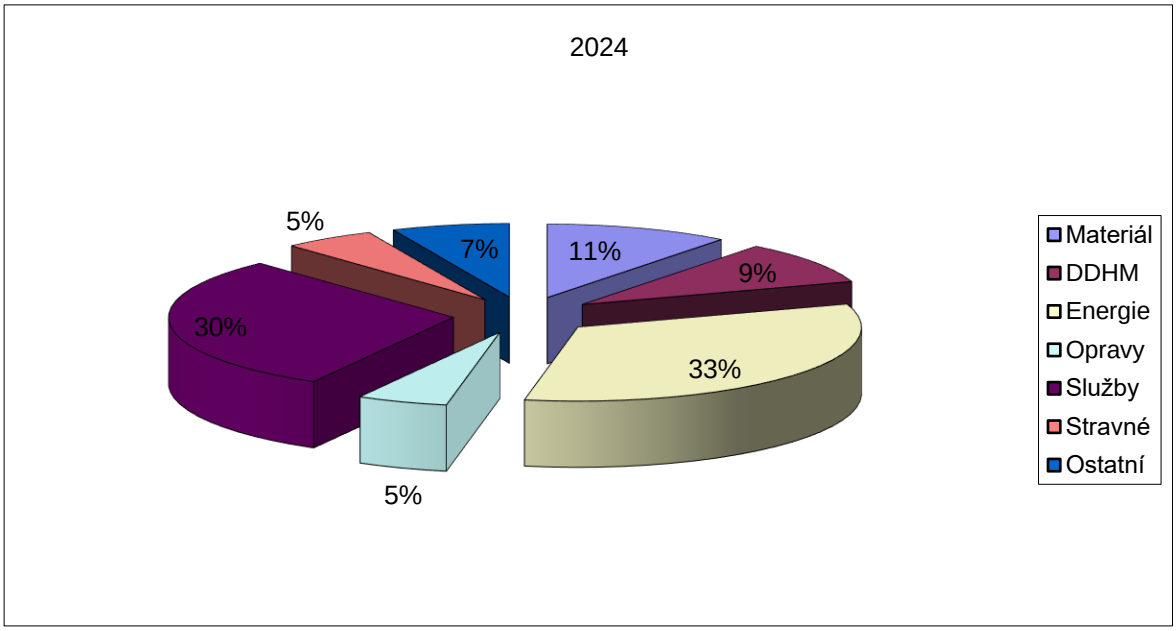
V roce 2025 byly plánované příjmy od zřizovatele na provozní náklady ve výši 1 703 000 Kč. Náklady na spotřebu energií bylo plánováno ve výši 767 000 Kč. Základní škola celkem obdržela prostředky na provoz ve výši 2 942 000 Kč.

**Porovnání nákladů dokumentuje grafické znázornění jednotlivých výdajů.**

| Náklady | 2025 | % |
|---|---|---|
| Materiál | 199925 | 7,98 |
| DDHM | 451367 | 18,01 |
| Energie | 689052 | 27,49 |
| Opravy | 367628 | 14,67 |
| Služby | 615413 | 24,55 |
| Stravné | 125976 | 5,03 |
| Ostatní | 57309 | 2,29 |
| **Součet:** | **2 506 670 Kč** | **100** |




| Náklady | 2024 | % |
|---|---|---|
| Materiál | 256683 | 10,48 |
| DDHM | 231428 | 9,45 |
| Energie | 809255 | 33,05 |
| Opravy | 125979 | 5,15 |
| Služby | 733685 | 29,97 |
| Stravné | 127656 | 5,21 |
| Ostatní | 163569 | 6,68 |
| **Součet:** | **2 448 255 Kč** | **100** |



## 3) Okruh jednotlivých činností v návaznosti na zřizovací listinu, rozpis jednotlivých nákladů a výnosů, hodnocení přínosu doplňkové činnosti pro organizaci, včetně možnosti jejich opakování a vývoje jejich výše v dalších letech

Organizace poskytovala doplňkovou službu v oblasti pronájmu tělocvičny právnickým i fyzickým osobám. V roce 2025 byly příjmy z doplňkové činnosti ve výši 18 000 Kč a výdaje 6 553,66 Kč. Hospodářský výsledek z DČ je 11 446,34 Kč.

**Výsledek hospodaření**

**Rozbor výsledku hospodaření v hlavní a doplňkové činnosti včetně komentáře a návrh na rozdělení výsledku hospodaření do peněžních fondů organizace.**

Za rok 2025 dosáhla organizace z hlavní činnosti mínusového hospodářského výsledku ve výši -11 446,34 Kč.
V hospodářské činnosti je výsledek kladný a to 11 446,34 Kč.

| | |
|---|---|
| HV z hlavní činnosti | -11 446,34 Kč |
| HV z vlastních příjmů – HČ | 11 446,34 Kč |
| HV CELKEM: | 0,00 Kč |

**Celkové hospodaření skončilo nulovým hospodářským výsledkem.**

## 4) Peněžní fondy, jejich krytí a zapojení do hospodaření v daném roce – údaje o stavech, tvorbě, čerpání jednotlivých peněžních fondů (fond odměn, rezervní fond FKSP, investiční fond)

**Fond odměn**
Fond odměn byl v roce 2025 navýšen z kladného hospodářského výsledku roku 2024 o 18 400 Kč. V roce 2025 nedošlo k čerpání fondu. K 31. 12. 2025 zůstává ve fondu odměn celkem 29 909 Kč.

**Fond rezervní tvořený ze zlepšeného HV (účet 413)**
Rezervní fond byl v roce 2025 navýšen o část hospodářského výsledku roku 2024, a to ve výši 73 658,00 Kč. V roce 2025 však bylo nutné čerpat rezervní fond ve výši 177 972,66 Kč. K 31. 12. 2025 je stav fondu 105 611,31 Kč.

**Fond rezervní tvořený z ostatních titulů (účet 414)**
Rezervní fond nebyl v roce 2025 čerpán. Nedošlo ani k jeho navýšení. K 31. 12. 2025 vykazuje tento fond zůstatek ve výši 15 135,34 Kč.

**Fond reprodukce investičního majetku (účet 416)**
Investiční fond byl v roce 2025 navýšen o odpisy z dlouhodobého hmotného majetku, a to o částku 27 376 Kč. Fond byl rovněž navýšen o investiční příspěvky zřizovatele v celkové výši 14 612 415,73 Kč. Došlo také k jeho použití na úhradu rekonstrukce elektroinstalace v celkové výši 14 612 415,73 Kč. K 31. 12. 2025 je ve fondu investic 80 142,64 Kč.

**Fond kulturních a sociálních potřeb**
Do tohoto fondu byla v průběhu roku 2025 průběžně zapojována částka 1% z objemu mzdových prostředků. Celkem byl fond navýšen o 148 306,11 Kč. Zároveň byly z tohoto fondu čerpány prostředky v souladu se „Směrnicí pro čerpání FKSP".
Zaměstnanci čerpali prostředky z fondu FKSP na stravování, kulturní akce a penzijní připojištění v celkové výši 144 269,00 Kč.
Zůstatek fondu k 31. 12. 2025 činí 77 670,74 Kč.

## 5) Stravování zaměstnanců

Stravování zaměstnanců je realizováno vlastním/náhradním způsobem. Závodní stravování zaměstnanců organizace a způsob zajištění stravování je stanoven v uzavřené smlouvě o závodním stravování. Ve smlouvě je stanovena kalkulace nákladů na hodnotu jednoho oběda pro jednu osobu (cena oběda, náklady organizace, příspěvek z FKSP, náklady hrazené strávníkem). Rovněž způsob zajištění závodního stravování v době prázdnin.

Škola nemá vlastní jídelnu a zajišťuje stravování pro zaměstnance a žáky ve školní jídelně, která je součástí Dětského domova. Pro zajištění stravování má škola uzavřenou smlouvu s Dětským domovem a školní jídelnou. V roce 2025 organizace umožnila zaměstnancům také vlastní stravování, které zajišťuje pomocí stravenek PLUXEE Česká republika a.s. Část zaměstnanců tuto možnost využila.

V průměru se stravovalo ve školní jídelně 8 zaměstnanců školy a 7 žáků. Zajištění stravování formou poukázek využilo 20 zaměstnanců V době školních prázdnin je stravování zajištěno pro všechny zaměstnance stejně, využitím stravenek PLUXEE.

V roce 2025 činila hodnota za jeden oběd 101 Kč.

**Z finančního limitu je stravování zaměstnanců hrazeno takto:**

| | |
|---|---|
| příspěvek z FKSP | 21 Kč |
| náklady hrazené zaměstnancem | 56 Kč |
| náklady hrazené zaměstnavatelem | 24 Kč |

**Celkové náklady na stravné v roce 2025:**

| | |
|---|---|
| **náklady celkem:** | **309 461 Kč** |
| hrazeno zaměstnanci | 71 786 Kč |
| hrazeno zaměstnavatelem | 125 976 Kč |
| hrazeno z FKSP | 111 699 Kč |

## 6) Péče o spravovaný majetek

**a) Informace o pojištění majetku** a o případných pojistných událostech.

Základní škola je pojištěna u společnosti **SATUM CZECH s.r.o.** Spoluúčast na škodě činí 10 000 Kč. V roce 2025 nebyla pojišťovně nahlášena žádná škoda na majetku školy.
Proti násilnému vniknutí je škola chráněna napojením na monitoring bezpečnostní služby firmy **IPO PRIMO s.r.o.**

**b) Informace o inventarizaci majetku** vč. zápisu inventarizační komise

Majetek je inventarizován 1x ročně, a to na základě příkazu ředitele. Je vypracován „Příkaz k inventarizaci“ s harmonogramem a stanovením členů inventarizační, škodní a likvidační komise.
Inventarizace pokladny a cenin je prováděna 4x ročně. V pokladně jsou zkontrolovány namátkově vybrané výdajové a příjmové doklady. Je zkontrolována jejich úplnost, správnost a jejich částka. Je zkontrolován skutečný stav pokladní hotovosti a cenin.

Inventarizace majetku je prováděna v souladu s ustanovením zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění platných předpisů a v souladu s vyhláškou č. 410/2009 Sb., a vyhlášky č. 270/2010 Sb.

Majetek, který je svěřen zaměstnancům v jednotlivých sbírkách – kabinetech, je udržován v takovém technickém stavu, aby mohl sloužit k výuce. Pravidelně jsou prováděny odborné technické kontroly tělovýchovného nářadí, odborné kontroly a revize elektrických zařízení - televizory, PC, videa, radia, DVD přehrávače a ostatní.
Odborně způsobilá osoba – revizní technik, který provádí kontrolu a revizi zařízení, vystaví po provedené kontrole návrhy na vyřazení a na základě tohoto návrhu je majetek vyřazen z evidence.
Majetek, který je považován za nebezpečný odpad – baterie, obrazovky, monitory, počítače, základní desky, atd., je likvidován s ohledem k životnímu prostředí.

Majetek, výše uvedeného druhu, který byl v roce 2025 vyřazen, byl odvezen k ekologické likvidaci REM systémem.
V účetnictví školy je veden majetek nad 3 000 Kč dle jednotlivých analytických účtů 018… a 028 … a majetek od 501 Kč do 3 000 Kč je veden v podrozvahové evidenci na účet 901… a 902…

Fyzická inventura majetku byla provedena k datu 31. 12. 2025 se zapracováním přírůstků za prosinec 2025.

K 31. 12. 2025 je vykazována hodnota majetku celkem ve výši:

| | | |
|---|---|---|
| 018… | SW | 184 304,00 Kč |
| 022… | DDHIM (nad 40 000,- Kč | 266146,00 Kč |
| 028… | DHIM (nad 3 000,- Kč | 6 263 121,95 Kč |
| 901… | Podrozvahová evidence | 12 011,60 Kč |
| 902… | Podrozvahová evidence | 2 246 586,34 Kč |
| **CELKOVÝ STAV MAJETKU** | | **8 972 169,89 Kč** |

Dokladová inventarizace byla provedena k datu 31. 12. 2025 a ukončena 15. ledna 2026. Jednotlivé účty z hlavní knihy, které vykazují zůstatky, jsou doloženy kopiemi dokladů (faktury přijaté, faktury vydané, faktury – náklady příštích období, zúčtovací a výplatní listina, inventarizace cenin a pokladní hotovosti, pohyby fondů, majetkové sestavy, fotokopie bankovních výpisů atd.)
Ústřední inventarizační komise a dílčí inventarizační komise pracovaly spolehlivě a společně se shodli na závěrečné inventarizační zprávě. Majetek je označen inventárními čísly. Všichni odpovědní pracovníci byli přítomni fyzické inventuře a případné nesrovnalosti byly ihned vyřešeny. Škodní komise nemusela řešit žádná manka ani škody na majetku.

**c) Informace o případných pronájmech svěřeného majetku v návaznosti na přílohu „Evidence nájemních smluv a smluv o výpůjčce“, u pronájmů delších než 1 rok informace o souhlasu zřizovatele, srovnání výše cen s cenou v místě obvyklou**.

Dlouhodobé pronájmy, delší než jeden rok, nejsou v organizaci uzavírány. Organizace pronajímá prostory tělocvičny a pro tuto činnost uzavírá jen krátkodobé pronájmy.

Prostory základní školy má organizace pronajaty od Dětského domova a Školní jídelny Ostrava-Slezská Ostrava, Na Vizině 28, p. o. Tento pronájem je řešen smlouvou o výpůjčce, která je uzavřena vždy na období od 1. 9. běžného roku do 31. 8. následujícího roku.

## 7) Pohledávky a závazky organizace

### a) Pohledávky

Celkový objem pohledávek v návaznosti na výkazy, rozpis a vyčíslení nejvýznamnějších položek, vyhodnocení pohledávek po lhůtě splatnosti, příčiny jejich vzniku a návrh řešení, komentář a jmenovitý rozpis dlužníků u pohledávek starších jednoho roku v návaznosti na tabulku č. 6 a 6a.
K 31. 12. 2025 organizace nemá žádné pohledávky po lhůtě splatnosti.

### b) Závazky

Celkový objem závazků v návaznosti na výkazy, rozpis a vyčíslení nejvýznamnějších položek.
Dlouhodobé závazky v organizaci sjednány nejsou.
Závazky vyplývající z pracovně-právních vztahů – mzdy za měsíc prosinec 2025 byly vyplaceny v řádném výplatním termínu v lednu 2026, včetně zákonných odvodů a srážek ze mzdy.
Faktury se zdanitelným plněním v prosinci 2025, přijaté v lednu 2026, byly uhrazeny v lednu v roce 2026. Celková hodnota těchto závazků z obchodního styku činí k 31.12.2025 113 506,02 Kč (viz dokladová inventarizace).

# 20 ZÁVĚR

Poklady pro výroční zprávu o činnosti za školní rok 2025/2026 byly projednány na pedagogické radě, která se uskutečnila dne 31. 8. 2026

Zpracovala: Mgr. Ludmila Kainarová, ředitelka školy

Výroční zpráva byla projednána a schválena školskou radou dne 13. 10. 2026

Členové školské rady ……

……

……

……..

……..

……..