

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
Zajištění přijetí do základní školy a k povinné školní docházce	Dítě	Jméno a příjmení, datum narození, místo narození, státní příslušnost, rodné číslo, místo trvalého pobytu, zdravotní pojišťovna, adresa MŠ, kterou navštěvuje, zdravotní stav, zvláštní zájmy a problémy žáka, jiný školský obvod - adresa spádové školy, sourozenec ve, zájem o zařazení do školní družiny, zájem o povinně volitelné předměty, zájem o nepovinný předmět, individuální logopedická péče, shoda o zápisu do této školy ze strany zákonných zástupců, informace o žádosti o zápis do jiné základní školy, údaj o oprávněnosti pobytu na území ČR (např. vízum) u cizinců	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 500/2004 Sb., správní řád a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím	Nepředává se s výjimkou plnění povinné školní docházky v jiné než spádové škole podle ustanovení § 36 zákona č. 561/2006 Sb.	10 let
	Žák	Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, datum zahájení povinné školní docházky, obor vzdělání (79-01-C/01 Základní škola), termín pobytu v cizině, předpokládaná doba vzdělávání v cizině, způsob vzdělávání v cizině Datum, škola, kterou žák v cizině navštěvuje, datum, ke kterému byl žák přijat, email			
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu, adresa pro doručování písemností, důvod k odkladu povinné školní docházky, telefonní spojení, email, datová schránka			
Průběh základního vzdělávání	Žák	Jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo žákovi přiděleno, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li žák na území České republiky, údaje o předchozím vzdělávání, obor, formu a délku vzdělávání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, údaje o znevýhodnění žáka, údaje o mimořádném	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 48/2005 Sb., o základním vzdělávání a některých náležitostech plnění povinné školní docházky, vyhlášky č. 364/2005 Sb., o dokumentaci škol a školských zařízení, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných, zákona č. 500/2004 Sb.,	Správce předává pouze osobám, v souladu se školským zákonem nebo zvláštním právními předpisy (např. ŠPZ, OSPOD, Policie ČR)	1 až 10 let dle jednotlivých zpracování a spisového a skartačního řádu

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
		nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou, a o závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání	správní řád a zákona č. 106/1999 Sb., o svobodném přístupu k informacím		
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení zákonného zástupce, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, a adresa pro doručování písemností, telefonické spojení			
Průběh vzdělávání ve školní družině	Žák	Jméno a příjmení, datum narození, adresa bydliště, zdravotní pojišťovna, zdravotní stav, oddělení, doba příchodu a odchodu	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 75/2005 Sb. o zájmovém vzdělávání, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Nepředává se	10 let
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení, adresa bydliště, telefon			
	Zaměstnanec	Jméno a příjmení			
Vedení školní matriky	Žák	Jméno a příjmení, rodné číslo, popřípadě datum narození, nebylo-li rodné číslo žákovi přiděleno, pohlaví, státní občanství, místo narození a místo trvalého pobytu, popřípadě místo pobytu na území České republiky podle druhu pobytu cizince nebo místo pobytu v zahraničí, nepobývá-li žák na území České republiky, údaje o předchozím vzdělávání, včetně dosaženého stupně vzdělání, datum zahájení vzdělávání ve škole, údaje o průběhu a výsledcích vzdělávání ve škole, vyučovací jazyk, počet splněných let povinné školní docházky, údaje o znevýhodnění žáka uvedeném v § 16 zákona č. 561/2006 Sb., údaje o mimořádném nadání, údaje o podpůrných opatřeních poskytovaných žákovi školou v souladu s § 16 zákona č. 561/2006 Sb., a o	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 364/2005 Sb. o vedení dokumentace škol a školských zařízení a školní matriky a o předávání údajů z dokumentace škol a školských zařízení a ze školní matriky	Správce předává údaje MŠMT, ČŠI, zřizovateli a dalším kontrolním orgánům	Od 5 do 50 let dle jednotlivých zpracování a spisového a skartačního řádu

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
		závěrech vyšetření uvedených v doporučení školského poradenského zařízení, údaje o zdravotní způsobilosti ke vzdělávání a o zdravotních obtížích, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání, datum ukončení vzdělávání ve škole, zdravotní pojišťovna Výchovná opatření a hodnocení chování žáka, údaje o docházce do školy, přehled zameškaných vyučovacích hodin a neomluvených zameškaných vyučovacích hodin, podpůrná opatření poskytovaná školou nebo školským zařízením, informace o vzdělávání podle individuálního vzdělávacího plánu			
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení, místo trvalého pobytu, místo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu, adresu pro doručování písemností, telefon, email, datová schránka			
Poskytování poradenských služeb	Žák	Jméno a příjmení, datum narození, věk v den vyšetření, bydliště, škola, údaje z vyšetření a stanoveným stupeň podpůrných opatření	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami a žáků nadaných	Správce předává údaje pouze osobám, které svůj nárok prokáží oprávněním stanoveným školským nebo zvláštním zákonem např. příslušné školské poradenské zařízení, dětský a odborný lékař	Po dobu studia nebo po dobu uchování údajů ve školní matrice dle jednotlivých zpracování a spisového a skartačního řádu
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení			
Rozhodování ve správním řízení	Žák	Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého pobytu nebo bydliště, pokud nemá na území České republiky místo trvalého pobytu	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon a zákona č. 500/2004 Sb., správní řád	Předává se zákonným zástupcům žáka	10 let
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, datová schránka			
Organizace dalších školních aktivit	Žák	Jméno a příjmení, datum narození, bydliště, telefon, email, nebo číslo pasu Třída, ročník, podoba, ZP	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, ŠVP	Předává se dalším zpracovatelům (cestovní kanceláře, hotely apod.)	Po dobu vzdělávání
	Zákonný zástupce	Jméno a příjmení, adresa trvalého pobytu, telefon, email			

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
Prezentace školy a zachycení její historie	Žák, zákonný zástupce, třetí osoby	Jméno a příjmení, třída, ročník, obor, podoba, písemný, zvukový a obrazový projev osobní povahy	Oprávněný zájem školy při běžné prezentaci své činnosti a zobrazení historie	Široká veřejnost prostřednictvím médií	Po dobu vzdělávání, zobrazení historie školy po dobu 10 let po ukončení vzdělávání
	Zaměstnanec	Jméno a příjmení, pracovní pozice, firemní telefon, email			
Výběrová řízení do zaměstnání	Uchazeč o zaměstnání	Jméno a příjmení, datum narození, adresa trvalého bydliště, bezúhonnost, zdravotní způsobilost, telefon, email, řidičské oprávnění, jazykové znalosti, údaje z celoživotního vzdělávání a dosavadní praxe	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákona 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích	Nepředává se	2 roky
Vedení pracovněprávní a mzdové agendy	Zaměstnanec	Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého bydliště Datum a místo narození, všechna dřívější příjmení, rodné číslo, místo trvalého pobytu, byli občan účasten důchodového pojištění v cizině a zaměstnavatel je jeho prvním zaměstnavatelem po ukončení důchodového pojištění v cizině, rovněž údaj o názvu a adrese cizozemského nositele pojištění a cizozemském čísle pojištění Vzdělání, údaje o předchozí praxi, přehled o mateřské a rodičovské dovolení, přehled o vojenské a civilní službě	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 435/2004 Sb., o zaměstnanosti, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnicích, Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 280/2009 Sb., daňový řád a zákona 586/1992 Sb., o daních z příjmů, zákona č. 182/2006 Sb., o úpadku a způsobech jeho řešení a zákona č. 120/2001 Sb., exekuční řád	Správa sociálního zabezpečení, zdravotní pojišťovna, finanční správa a další úřady	5, 10, 50 let

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
		Druh pobíraného důchodu Počet dětí Zdravotní znevýhodnění Zdravotní pojišťovna Příjmení a jméno manžela, manželky, název a adresa zaměstnavatele, jméno, příjmení a rodné číslo dítěte Údaje o platu, bezúhonnosti Telefon, firemní email	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 582/1991 Sb., o organizaci a provádění sociálního zabezpečení, zákona č. 48/1997 Sb., o veřejném zdravotním pojištění, zákona č. 155/1995 Sb., o důchodovém pojištění Zpracování k uzavření smlouvy se subjektem údajů		
Vzdělávání zaměstnanců	Zaměstnanec	Jméno a příjmení, datum narození, místo trvalého bydliště, telefon, email	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 563/2004 Sb., o pedagogických pracovnících a vyhlášky 317/2005 Sb., o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků, akreditační komisi a kariérním systému pedagogických pracovníků	Akreditovaná pracoviště pro DVPP a další vzdělávací instituce	Po dobu trvání pracovního poměru a poté 5 let
Ochrana majetku	Osoby pohybující se ve sledovaných prostorech, žáci, zaměstnanci, zákonní zástupci, cizí osoby	Podoba a pohyb subjektu údajů	Oprávněný zájem školy k ochraně majetku	Nepředává se	lhůty pro uchování záznamu jsou uvedeny v aktuálním stavu ve spisovém řádu organizace
Zajištění úkolů školy v oblasti BOZ, BOZP, pojistných událostí a úrazů	Žák, zaměstnanec, další zúčastněná osoba	Jméno, popřípadě jména, příjmení a datum narození zraněného, popis úrazu, popis události, při které k úrazu došlo, včetně údaje o datu a místě události, zda a kým byl úraz ošetřen, podpis zaměstnance právnické osoby vykonávající činnost školy nebo školského zařízení, který provedl zápis do knihy úrazů, další údaje, pokud jsou potřebné k sepsání záznamu o úrazu	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 262/2006 Sb., zákoník práce, zákona č. 561/2004 Sb., školský zákon, vyhlášky š. 64/2005 Sb., o evidenci úrazů dětí, žáků a studentů a nařízení vlády č. 201/2010 Sb., o způsobu evidence úrazů, hlášení a zasílání záznamu o úrazu	U žáka ČŠI, zdravotní pojišťovna případně Policie ČR U zaměstnance stanoveným orgánům a institucím (Policii ČR, oblastnímu inspektorátu práce, zdravotní pojišťovně, případně rodinným příslušníkům) lékaři poskytujícímu pracovnělékařskou péči	5 až 10 let
	Zaměstnanec, další zúčastněná osoba	-Jméno, popřípadě jména, a příjmení úrazem postiženého zaměstnance, datum a hodinu úrazu, místo, kde k úrazu došlo, činnost, při níž k úrazu došlo, počet hodin odpracovaných bezprostředně			

Správce údajů: Základní škola, Ostrava – Slezská Ostrava, Na Vizině 28 příspěvková organizace			Informace o zpracování osobních údajů, účelu, kategoriích subjektů údajů právních důvodech zpracování a době jejich uchování		
Účel zpracování	Subjekt údajů	Osobní údaje	Právní titul zpracování	Kategorie příjemců	Doba uchování
		před vznikem úrazu, celkový počet zraněných osob, druh zranění a zraněná část těla, popis úrazového děje, druh úrazu, zdroj úrazu, příčiny úrazu, jména svědků úrazu, jméno a pracovní zařazení toho, kdo údaje zaznamenal		pojišťovně zabezpečující zákonné pojištění	
Vedení účetnictví příspěvkové organizace	Fyzické osoby v příslušných účetních záznamech	jméno, příjmení, datum narození, adresa sídla nebo adresa trvalého bydliště, doručovací adresa, IČ, DIČ (rodné číslo), pracovní pozice, telefon, email, číslo účtu, datová schránka	Plnění právní povinnosti podle ustanovení zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů	Zřizovatel, MVČR registr smluv, Finanční úřad, a další úřady a instituce ze zákona	3, 5, 10, 15 let
Projekty, žádosti o dotace	Fyzické osoby v právním jednání za školu, fyzické osoby případného zprostředkovatele, osoby z cílových skupin, osoby smluvních partnerů	jméno, příjmení, datum narození, bydliště, číslo občanského průkazu, číslo cestovního pasu, funkční náplň, mzdové údaje, tel. číslo, e-mailová adresa, údaje z veřejně přístupných evidencí, IČ, DIČ	Zpracování je nezbytné pro evidenci účastníků projektů ESF, dotací a projektů MSK, šablony MŠMT	Poskytovatel příslušného dotačního programu, kontrolní orgány pro projekty	Po dobu realizace projektů, dobu jejich udržitelnosti, archivace po dobu dle poskytovatelem dotace